

Закључци

Са шесте седнице Школског одбора ЈУ ОШ
„Алекса Јинас Бето“ Мојковац, која је одржана
28.01.2022. године са почетком у 10 часова.

Присутни: Лидија Бунаћовић, Владислав Косо-
вић и Ђорђе Мрдовитић.

Одсутни: Зоран Јурић и Љиљана Јокан

Седници присуствовали (без права одлучивања) Жељан
Јубежичић, директор школе; Снежана Бунаћовић, секретар.

Закључци донели Снежана Бунаћовић.

Седници је одржана и нова руководилац Ли-
дија Бунаћовић, која је предвођена а донели
Школског одбора једногласно прихваћени предмети:

Дневни ред:

- 1. Услови за закључке са претходне седнице Школског одбора, одржане 28.12.2021. године;
- 2. Доношење Одлуке о измјени Правилника о у-
чешкој организацији и систематизацији радних
мјеста у ЈУ ОШ „Алекса Јинас Бето“ Мојковац;
- 3. Доношење Одлуке о усвајању Правилника о
канцеларском и архивском пословању и на-
става Комисија ревизијске граде ЈУ ОШ „Але-
кса Јинас Бето“ Мојковац;

4. Закономерно Одлуке о условјама Годниште финансијског извештаја за 2021. годину;
5. Закономерно Одлуке о условјама Годниште финансијског билана за 2022. годину;
6. Закономерно Одлуке о условјама Билана Јавних Набавки за 2022. годину;
7. Текућа питања.

А Д - 1

Поздравивши присутне чланове Школског одбора, председница Школског одбора Мигуја Буцаићовић је отворила седницу. Прва тачка Дневног реда односи се на условјама Зависника са друге седнице Школског одбора одржане 28. 12. 2021. године. С обзиром на то да је било примједби на садржини поднесујућег зависника, исти је јавним текстом једнострано удио.

А Д - 2

Друга тачка Дневног реда односи се на доношење Одлуке о измјени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ ОШ „Алекса Јунас Бето“ Москвау. У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ ОШ „Алекса Јунас Бето“ Москвау, бр. 03-191-1/017, од 05. 09. 2017. године у члану 9

VII 1 ниво Научнонапоџ оквира класификацијџ и институционално условје за настава и наставника разредне наставе, односно настава и наставника обавезној или изборној предмету или стручној сараднику (педагог, психолог или дефектолог) у складу са Законом о основном образовању и васпитању".

Школски одбор је јавним повремено једно-властно дошло Одлуку о измјени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ ОШ „Алекса Ђинс Бего“ Мојковац.

АД - 3

Према штампаном изводу односи се на гономенско Одлуку о усвајању Правилника о канцеларском и архивском пословању и Лици кадеторија ретиспиритурске трајје ЈУ ОШ „Алекса Ђинс Бего“ Мојковац.

Директор школе упутио је планове Школског одбора са захтјевином о извршеном интелектуалном претпегу Омера Ђинсаметта, инстектора за архивску делатност, од дана 18. 10. 2021. године. Инстектор за архивску делатност, указао је школи да мора доујети нови Правилник о канцеларском ^{и архивском} пословању и Лици кадеторија ретиспиритурске трајје. Директор је упутио планове Школског одбора да је урађен нови Правилник о канцеларском и архивском пословању

и Лишња комисија је ретирација траже, који је ипак и знаковима Школског одбора донесена на разматрање.

С обзиром да није било приједби на Прелиминарну канцеларијском и архивском пословнику и за Лишњу комисија је ретирација траже, Школски одбор је јавним гласањем донео једногласну Одлуку да се ипак усвоје.

АД - 4

Четири параграф Иелног реда односи се на доношење Одлуке о усвајању Годишњег финансијског извештаја за 2021. годину.

Школски одбор је разматрао урађени и благовремено донесени Годишњи финансијски извештај за 2021. годину.

Пошто није било приједби на ипак, Школски одбор је једногласно донео Одлуку да се усвоје Годишњи финансијски извештај за 2021. годину.

АД - 5

Пет параграф Иелног реда односи се на доношење Одлуке о усвајању Годишњег финансијског плана за 2022. годину. Школски одбор је разматрао урађени и благовремено донесени Годишњи финансијски план за 2022. год.

С обзиром на то да није било приједби на ипак, донесена је једногласна Одлука да

се ићи, у складу са законском процедуром, и
уложи.

АД - 6

Шеста тачка Дневног реда односи се на
донешене Одлуке о улагању Плана Јавних на-
дбавки за 2022. годину. План је благовремено
урађен и благовремено достављен Школском
одбору на увид. Школски одбор је благовремено
детално размотрио предложени План јавних
надбавки и закључио да је ићи реалан сходно
платираном избору средстава.

С обзиром на то да није било приједби
на садржину иста, Школски одбор је једно-
гласно донео Одлуку да се уложи План ја-
вних надбавки за 2022. годину.

АД - 7

Седма тачка Дневног реда, погледући
постављајући, директор је упутио планове Шко-
лског одбора да са ЈУ Школе за основно музичко
образовање из Копамина до овог трену-
тка није потписан наставак уговора о у-
ступитачкој школским просторије у гради "Ц".
Директорица ЈУ Школе за основно музичко о-
образовање из Копамина је телефонским пу-
тем обавијестила да је поднела жалбу
Министарству просвете, науке, културе и
спорта на Одлуку Школског одбора због се

петврта проширија није ушћућена. Педагошки о-
дговор Министарства, уговор о давој сарадњи
није потписан.

Директор је уочио планове Школског одбо-
ра да од Министарства просвете, науке, културе
и спорта, изјави још једном сагласност о
издавању финансијурне саге да би ишли у да-
вој предузет јавној отпашавања.

Директор је уочио планове Школског
одбора са писмом намере Небојше Ђоковића да
жели да пократи школи пет корпоративних по-
сти и глуме мрежне за кош. Школски одбор
се захваљује и, наравно, похваљује на таквој
намери.

Директор је уочио планове Школског одбора
са писмом намере Стефана Савића да жели шко-
ли да пократи спортске рекреације у вризе-
дности од 1.532.00 евра. Школски одбор се
захваљује и, наравно, похваљује на таквој намери
Средња је завршена и 11³⁰ h.

Замеништар:

Славка Булашовић

Школски одбор:

Председница
Lidija Bulatovic



Закључци

Са четврте седнице Школског одбора
ЈУ ОШ „Алекса Јилас Бео“ Мојковац, која
је одржана 07.04.2022. године са почетком
у 11⁰⁰ часова.

Присутни: Мидија Булатовић, Владислав Ко-
совић, Зоран Дуловић, Борко Мрдовић и
Бојана Илић.

Одсутни: Одсутних није било.

Седници присуствују (без права одлучивања)
Дејан Рудежић, директор школе; Славка Була-
тович, секретар.

Закључке води Славка Булатовић.

Седници је отворила и истом руководила
Мидија Булатовић, која је предложила а
чланови Школског одбора једногласно при-
хватили следећи

Дневни ред:

1. Усвајање закључка са претходне седнице
Школског одбора, одржане 28.01.2022. год.
2. Разматрање и усвајање изјаве Плана
јавних надавања за извођење јачке екску-
рзије за школску 2021/22. годину.
3. Доношење Одлуке у вези са одобрењем ре-
ализовања породичне јачке екскурзије за
ученике завршних деветих разреда.

4. Доношење Одлуке у вези са усвајањем школске листе изборних предмета за Наставу 2022/23. године.
5. Доношење Одлуке у вези са уклањањем дотрајалих табала код школе у ПУ Љуба и ПУ Штитарица.
6. Разматрање и усвајање Финансијског извештаја за I-квартал 2022. године (протјесекти).
7. Доношење Одлуке након Јавног позива и прикупљених понуда заинтересованих клубова за давање у закуп физкултурне сале.
8. Доношење Одлуке о усвајању пројекције без накнаде за НВО "Удружење родитеља дјеце и омладине са тешкоћама у развоју Мохочац".
9. Мехућа питања.

АД-1

Поздравивши присутне чланове Школског одбора, предједница Школског одбора Андрија Булајковић је отворила сједницу. Прва тачка дневног реда односила се на усвајање Записника са прете сједнице Школског одбора одржане 28.01.2022. године. С обзиром на то да није било примједби на садржају поменутог записника, исти је јавним гласањем једногласно усвојен.

АД - 2

Друга тачка дневног реда односи се на разматрање и усвајање измјене Плана јавних набавки за извођење јавне екскурзије за школску 2021/22. годину. На седници Савјета родитеља разматрана је могућност извођења јавне екскурзије и исти су доцјели једногласној Одлуци да школа крене у процедуру извођења јавне екскурзије. Да би се извела шгодневна јавна екскурзија школа мора да измјени План јавних набавки. Школски одбор је сагласан да се изврше измјене у Плану јавних набавки за извођење јавне екскурзије за школску 2021/22. годину.

АД - 3

Трета тачка односи се на доношење Одлуке у вези са одобрењем реализовања шгодневне јавне екскурзије за ученике завршних деветих разреда. Школски одбор је разматрао закључке Савјета родитеља ЈУ ОШ "Алекса Шилас Бео" Мојковац у вези са организовањем шгодневне јавне екскурзије за ученике завршних деветих разреда. Нашој школи обратили су се директори ЈУ ОШ "Богдан Ракочевић" Круше-ње и ЈУ ОШ "Милован Ракочевић" Лейенац

захтеvom за придруживање својих ученика јачкој екскурзији деветих разреда. Имајући у виду да су то малобројна одељења Школски одбор сматра да те ученике треба придружити нашој школи за извођење јачке екскурзије. Како екскурзија има научни и едукативни карактер, Школски одбор је једногласно одлучио да се дозволи реализовање горе наведене екскурзије у трајању од три дана.

АД-4

Четврта тачка дневног реда односи се усвајање школске листе изборних предмета за наставу 2022/23. годину. Школски одбор је размислио школску изборну листу предмета за наставу 2022/23. годину. На седницима стручних одбора дали су предлози изборних предмета за наставу 2022/23. годину које су размислене на седници Наставничког већа и исти доносила следећу листу изборних предмета, водити рачуна о кадровској заштитљености у Школи. На седници Савета родитеља сматрано је да можда треба проширити изборну листу за девети разред са предметом "Увод у програмирање". На седници Школског одбора разматрано је предложено проширење листе изборних предмета за ученике



деветих разреда и донешен је сведети
штаб: како школа нема наставног кадра
на неодређено време за тај предмет,
није у могућности да зна да ће са сти-
жношћу бити засиуљен стручно тај
изборни предмет за 2022/23. годину.

Школски одбор је једногласно дошло
здуку да се усвоји школска листа избо-
рних предмета предложена на сједници
Наставничког вјећа за наставну 2022/23. годину.

АД - 5

Лета школска дневног реда односи се на
уклањање допиралних стабала код ПУ Шти-
тарница и ПУ Љуба. Директор Школе уоб-
знао је Школски одбор физичним стаблима
која се налазе у школским двориштима
у близини школа у Штитарици и Љубима.
Школски одбор је сагласан да се уклоне
и поткрепу допирала стабла која угро-
жавају безбедност ученика и објекта у
потенцијалним двориштима школа.

С обзиром на то да није било при-
једби донесена је једногласна одлука да
након добијања сагласности од стране Мини-
старства просвете, науке, културе и спорта
и извештаја Управе за шуме - филијала Мојко-

вау, а након утврђеног квалитета штабла,
укљоне сва физичка штабла која се налазе
у дворшћу ПУ Шинћарица и ПУ Поља.

АД - 6

Шеста тачка дневног реда односи се
на разматрање и усвајање Финансијског
извјешћаја за I - квартал 2022. године
(примјесични). Школски одбор је имао
у виду у достављени Финансијски извје-
шћај за I - квартал 2022. године и на
исти није имао примједби.

Школски одбор је једногласно донео
Одлуку да се усвоји Финансијски извје-
шћај за први квартал 2022. године.

АД - 7

Седма тачка дневног реда односи се
на доношење Одлуке након Јавног позива и
прихућених понуда, заинтересованих клу-
бова за давање у закуп физкултурне сале.
Након добијања сагласности од Министарства,
просвјете, науке, културе и спорта, школа је

објавила јавни позив за прикупљање
понуда о давању у закуп физкултурне
сале и према приједлим понудама ра-
змотраним од стране комисије за про-
вјеру понука давања у закуп физк-
ултурне сале добили смо комплетан
извјештај који су клубови доставили
Понуде за закуп физкултурне сале.
Те понуде је на разматрање имао
Школски одбор и донио једногласну
Одлуку да са свим клубовима који су
поднјели понуде закључе се уговори
о закупу у складу са условима из
Јавног позива.

АД - 8

Оста тачка дневног реда односи
се на доношење Одлуке о испуштању про-
сторија без накнаде за НВО "Удужење
родитеља дјеце и омладине са шешкоћама
у развоју Мојковац". Директор је уио-
знао чланове Школског одбора са захтје-
вом Саве Бошковић која тражи да јој се
испусти просторија без накнаде, како би
иста дјеца са шешкоћама у развоју.
Школски одбор донosi Одлуку о сагласности

да се именованој устави школе присто-
рија без накнаде.

АД-9

Погледавши прилоге директор
је узнемио чланове Школског одбора о
донацији кешира таблети рачунара од мо-
билних оператера М-тел и Меленора. Шко-
лском одбору су достављене опшертнице
од оператера М-тел и Меленора у виду
кешира таблети рачунара и њихове врте-
ћности. Школски одбор је похвалио такву
донацију.

Директор школе је узнемио Школски
одбор 14.03.2022. године на Општинској скупштини
и тада им доставио документацију од
општинског Министарства финансије и социјал-
ног старања о изражењу сагласности за
прелазак општинског кабла преко школског
дворишта Подринске устанике Добриловине
и изражење од општинског ЦД ИСА за изво-
ђење радова на поменутој катарској
улици КО-Добриловина. Школски одбор је
тада а и сада једногласно сагласан да се
преко поменуће улице дозволи извођење
радова а како се од општинског



иши експозиција зетвимиша, Школки
одбор тражи да се новчана надокнада
плати на рачун Школе, како би се
одијена средства могла уложити за
обољшање услова у нашој васпитно-
образовној установи.

Сједница је завршена у 12³⁰h

Закључак:
Лидија Булајковић



Школки одбор
Председница

Лидија Булајковић

Зайисник

Са ише сједнице Школског одбора ЈУ ОШ "Алекса Зилак Бео" Мојковац, која је одржана 08.07.2022. године са почетком у 10,00 часова.

Присутни: Лидија Булашовић, Бојана Цинкић и Владислав Косовић.

Одсутни: Зоран Зубовић и Борко Мрдовић.

Сједницу присуствују (без права одлучивања) Дејан Рудежичић, директор школе; Слава Булашовић, секретар.

Зайисник води Слава Булашовић.

Сједницу је отворила и истом руководила Лидија Булашовић, која је предложила а гласови Школског одбора једногласно прихватили сљедећи

Дневни рад:

1. Усвођење зайисника са претходне сједнице Школског одбора, одржане 07.04.2022. године.
2. Разматрање усјережа и владоже ученика, осјваривоже циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа на крају 2021/22. године и резултате са такмичења, предузиможе мјера за побољшање рада и осјваривоже образовни васпитног рада.
3. Информисоже о условима учиса у средњу школу.
4. Усвођење Извјештоја о самовредновању.
5. Усвођење Извјештоја о сиругоном усавршавању запослених школом 2021/22. године (шестоујесежни извјештој)



6. Уклањање посидјетних пожева у дворишту школе у
ПЧ - ПЧГ школе.

7. Печува баштања.

АД - 1

Поздравивши присутне чланове Школског одбора, председница Школског одбора Лидија Булајовић је отворила сједницу. Прва тачка дневног реда односила се на усвојене Зајмника са Брейкодне сједнице Школског одбора одржане 07.04.2022. године. С обзиром на то да није било примједби на садржину поменутих Зајмника, исти је јавним гласањем једногласно усвојен.

АД - 2

Друга тачка дневног реда односи се на разматрање усвојених и владова ученика, осиворивање циљева образовања и васпитања, стандарда посипитута на крају 2021/22. године и резултате испитивања, предузимане мјера да побољшање рада и осива-ривање васпитно - образовног рада. Директор школе је уио-знао чланове Школског одбора са извјештајем.

АД - 3

Трећа тачка дневног реда односила се на информисање о условима уписа у средњу школу. Директор школе је уиознао чланове Школског одбора са уписом наших ученика у Ју СММ "Вуксан Ђукић" Мојковац, у смјерове гимназије, тури-стичке школе и на занат (продавачи). А да велики број одгоди из наше ОШине због уписа смјерова који неосио-је код нас.

АД - 4

Четврта шапка дневног реда односи се на усвојавање Извјештаја о самовређању. Директор школе је упознао гласове Школског одбора са Извјештајем Шилова.

АД - 5

Петна шапка дневног реда односи се на усвојавање Извјештаја о стружном усавршавању запослених школом 2021/22. године. Директор школе је упознао гласове Школског одбора са Извјештајем о стружном усавршавању запослених школом 2021/22. године.

АД - 6

Шеста шапка дневног реда односила се на доношење Одлуке у вези са усвојањем шестомјесечног финансијског Извјештаја. Школски одбор је разматрао грађени и благовремено достављени шестомјесечни финансијски Извјештај за 2022. годину. С обзиром на то да није било примједби на исти, јавним гласањем, донесена је једногласна Одлука да се исти у складу са законском процедуром и усвоји.

АД - 7

Седма шапка дневног реда односи се на упознавање гласова Школског одбора о уклоњивању посвојених лоптева у дворишту школе у ПУ - Подбиче. Директор школе је упознао гласове Школског одбора са посвојеним лоптевицама у двори-



шћу школе у непосредној близини зграде, сибенишћа. Пта-
меви сшарсшћ и до 15 година нијесу укложени и иредсшавшћу
велики проблем за безбједност ученика. Школски одбор је једно-
гласно донио одлуку да се позове Кошунално иредузетће "Тродаци"
и да се истш укложе.

А,Д, - 8

Осма шакка дневног реда односи се на шшћку шшћућа шшћшћа.
Дирекшор школе је ушознао шшћове Школског одбора са позивом
Минисшорсшћа иросвјешће Висне Кривокашшћ, дирекшора дирекшш-
рашћа за јавне инвестшшшшћује, да се у школској зшроди "Б"
реконструшше кров и уради шшрмо фасода, јер се школа ви-
ше шшћа обрашала Минисшорсшћу иросвјешће, јер је безбједност
ученика и радника наше школе шшрошена.

С обзиром на то да није било заинштересованих за
дошћу дискушшћу, сшједница је завршена у 11,30 часова.

Зашшсшгар:
Славка Булашшовић



Школски одбор
Предсшједница
Аншшшја Булашшовић

Zapisnik

Ta pete sjednice Školskog odbora "U OŠ, Aleksa Drlas Bečić" Mojkovac, koja je održana 01.08.2022. godine sa početkom u 09⁰⁰ časova.

Prisutni: Lidija Bulatović, Bojana Planić, Uladislav Kosović, Zoran Dulović, Boško Mrdović.

Odsutni: svi su prisutni.

Sjednici prisustvuju (bez prava odlučivanja) Dejan Ružić, direktor škole.

Zapisnik vodi Lidija Bulatović.

Sjednicu je otvorila i njom rukovođila Lidija Bulatović, koja je predložila članovima Školskog odbora, koji su oni jednoglasno prihvatili sledeći dnevni red

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora održane 08.07.2022. godine.
2. Donošenje Odluka o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
3. Donošenje Odluka o usvajanju izmjera Plana javnih nabavki i raspisivanje tendera za adaptaciju krovne konstrukcije.
4. Donošenje odluke u vezi sa dobijanjem saglasnosti za izdavanje fiskulturne sale.
5. Tekuća pitanja.

AD-1

Pozdravivši prisutne članove Školskog odbora, Lidija Bulatović je otvorila sjednicu. Prva tačka dnevnog reda



odnosila se na usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora održane 08.07.2022. godine. Tobzirom na to da nije bilo primjedbi na sadržinu pomenutog zapisnika, isti je javnim glasanjem jednoglasno usvojen.

AD-2

Druga tačka dnevnog reda odnosi se na Donošenje odluke o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta za školsku 2022/23. Direktor škole je upoznao članove Školskog odbora sa izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta za školsku 2022/23. godinu. Tobzirom da je bilo primjedbi na sadržinu pomenutog Pravilnika, isti je komeplorisao jer članovi Školskog odbora su smatrali da tačka 2, „sekretara“ ne treba da se mijenja u ovom momentu a) s razlogom jer mjesto sekretara pokriva radnica sa 40 godina radnog staža. Na poziv članova Školskog odbora da se i radnica izjasni o ovoj tački dnevnog reda, ista se pridružila sjednici. Radnica se izjasnila i uputila molbu da do januara 2023. godine ostane na ovom radnom mjestu, kada obozi u penziju. Kako je izvršeno ponovno glasanje sa izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta za školsku 2022/23. javnim glasanjem isti je jednoglasno usvojen.

AD-3

Treća tačka dnevnog reda odnosila se na informisanje o Donošenju odluke o usvajanju izmjena Plana javnih nabavki i raspisivanje tendera za adaptaciju krovne

konstrukcije. Direktor škole je upoznao članove Školskog odbora sa izmjenama Plana javnih nabavki i raspisivanje tendera za adaptaciju krovnne konstrukcije. Tako smo od Ministarstva prosvjete dobili Poluridu da su obezbijedena sredstva u vrijednosti od 65.000 eura. Školski odbor donosi Odluku o usvojanju izmjena Plana javnih nabavki i raspisivanje postupka javne nabavke za adaptaciju krovnne konstrukcije.

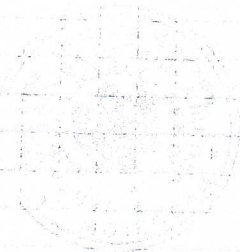
AD-4

Četvrta tačka dnevnog reda odnosi se na Donošenje Odluke u vezi sa dobijanjem saglasnosti za izdavanje fiskulturne sale, jer smo istu saglasnost dobili u martu mjesecu na period od pet mjeseci. Članovi Školskog odbora su jednoglasno donijeli Odluku u vezi sa davanjem saglasnosti za izdavanje fiskulturne sale u narednom periodu.

AD-5

Osma tačka dnevnog reda odnosi se na tačku tekućeg pitanja. Tokom na to da nije bilo zainteresovanih za dugu diskusiju, sjednica je završena u 11⁰⁰h.

Zapisničar:
Lidija Bulatović



Školski odbor
Predsjednica
Lidija Bulatović



Займник

Са иште сједнице Школског одбора ЈУОШ "Алекса Шилас
Бећо" Мојковац, која је одржана 11.10.2022. године, онлине, са
погетком у 11,00 часова.

Присутни: Владислав Јосовић, Лудмила Јушковић, Јовићана За-
ндовић, Моја Икервори и Иван Трдимић.

Одсутни: Сви су присутни.

Сједници присуствује (без права одлучивања) Зејан Рубенић,
директор школе.

Займник води Зејан Рубенић

Сједницу је отворила и њеном руководио Лудмила Јушковић
која је предложила а чланови Школског одбора једногласно при-
хватили следећи

Дневни ред:

1. Усвојене займника са прелиходне сједнице Школског
одбора, одржане 01.08.2022. године.

2. Констатационе новог сазива Школског одбора.

3. Избор новог предсједника Школског одбора.

4. Сагласност Школског одбора за извођење трајке
екскурзије.

5. Усвојене финансијског извештаја за III-квартал 2022.
године.

6. Измијена Плана јавних набавки за трајку ексу-
рзију.

7. Текућа питања.

АД - 1

Поздравивши присутне чланове Школског одбора, замјена председника до избора новог председника/ице Школског одбора Владимира Јушковић је отворила сједницу. Прва тачка дневног реда односила се на усвојање Записника са претходне сједнице Школског одбора одржане 01.02.2022. године. С обзиром на то да није било примједби на садржини поменутог записника, исти је једногласно усвојен.

АД - 2

Друга тачка дневног реда односила се на констатацију о томе Школског одбора и верификацију мандата чланова представника Министарства просвјете. С обзиром на то да се директор школе благовремено обратио Министарству просвјете захтјевом бр. 01-633/22-953 од 05.10.2022. године а у вези са именованим представником Школског одбора у саставу исти, јер је претходни чланови поднели оставке, Министарство просвјете је Рјешенијем бр. 01-603/22-1463/4 од 06. октобра 2022. године именовало своје представнике у сљедећем саставу:

- Моја Црквари - дипломирани правник
- Иван Брдишић - дизајнер медија у образовању.

Мандати именованих члановима су једногласно верификовани.

Остали чланови Школског одбора су:

- Владислав Косовић, председник члана Наставничког вијета Јуш "Алекса Шилас Већо" Мојковац

- Вудмила Јушковић, председник гласа Наставничког вијета ЈуОШ "Алекса Јулас Бето" Мојковац, и
- Биљана Јиндовић, председница Савјета родитеља

АД-3

Трећа тачка дневног реда односи се на предлоге председника/це Школског одбора. Присутни су предлози господина Владислава Косовића за председника Школског одбора.

Господин Косовић је прихватио кандидатуру. Школски одбор је једногласно изабрао Владислава Косовића за председника.

АД-4

Четврта тачка дневног реда односи се на доношење сагласности на:

- Јаку екскурзију за школску 2022/23. годину.

Директор је упознао гласове Школског одбора о мишљењу Савјета родитеља за реализацију екскурзије девојачких разреда, а усвојеном Плану екскурзије на средњоци Наставничког вијета, након чега је слиједило и доношење сагласности Школског одбора око реализованог мисије. Школски одбор је сагласан да се реализује Јака екскурзија девојачких разреда.

АД-5

Петна тачка дневног реда односи се на доношење Одлуке о усвојању финансијског извјештоја за III-квартал 2022. године. финансијски извјештој је послат свим члановима Школског одбора.

Школски одбор је једногласно дошо Одлуку да се усвоји финансијски извјештај за III-квартал 2022 године.

АД-6

Шеста тачка дневног реда односила се на информисање и доношење Одлука о усвојању измена плана јавних набавки и расписивање тендера за јатку екскурзију. Директор школе је изложио тачке Школског одбора са изменама Плана јавних набавки у вриједности од 9.500 еура. Школски одбор доноси Одлуку о усвојању измена Плана јавних набавки и расписивање поступка јавне набавке за јатку екскурзију.

АД-7

Седма тачка дневног реда односи се на тачку текућа питања. С обзиром на то да није било заинтересованих за даљу дискусију, сједница је завршена и 12,00 часова.

Замјеникар:
Дејан Рубежић



Школски одбор
Предједник:
Владислав Косовић

Зайисник

Са шесте сједнице Школског одбора ЈУ ОШ „Алекса
Ћилас Бето“ Мојковац, који је одржан 28.10.2022. године,
са почетком у 13,00 часова.

Присутни: Владислав Косовић, Моја Икервори и Ивон Трди-
нић.

Одсутни: Бурдмила Јушкович, Биљана Зинковић.

Сједници присуствују (без права одлучивања) Дејан Рубенић,
директор школе.

Зайисник води Дејан Рубенић.

Сједницу је отворио и истом руководио Владислав Косовић,
који је иредложио а планови Школског одбора једногласно прихва-
ћени сведели.

Дневни ред :

1. Усвојене зайисника са претходне сједнице Школског одбора,
одржане 11.10.2022. године.
2. Разматрање извештаја у вези са реализацијом Годиш-
нег плана рада ЈУ ОШ „Алекса Ћилас Бето“ Мојковац за
школску 2021/22. годину.
3. Разматрање и усвојене Годишнег плана рада ЈУ ОШ
„Алекса Ћилас Бето“ Мојковац за школску 2022/23. годину.
4. Лошење одлуке о усвојеном проскрибу без покло-
де за ЈУ Школу за Основно музичко образовање из
Колашина.
5. Текућа питања.

АД-1

Поздравивши присутне чланове Школског одбора, Председник Школског одбора Владислав Косовић је отворио седницу. Прва тачка дневног реда односила се на усвођење записника са прелиминарне седнице Школског одбора одржане 11. 10. 2022. године. С обзиром на то да није било примједби на садржину поменутог записника, исти је једногласно усвојен.

АД-2

Друга тачка дневног реда односила се на Разматрање извјештаја у вези са реализацијом Годишњег плана рада ЈУ ОШ "Алекса Шелин Бео" Мојковац за школску 2021/22. годину. Директор школе је обилежитио све тачке из Годишњег плана рада школе, упознао чланове Школског одбора са свим обимностима који су реализовани кроме школе преко године и све презентације наше школе од стране ученика и на општинском и на државном нивоу. Извјештај је једногласно усвојен.

АД-3

Трета тачка односи се на доношење Одлуке у вези са усвођењем Годишњег плана рада ЈУ ОШ "Алекса Шелин Бео" Мојковац за школску 2022/23. годину. По завршетку излагања, ружи је музеј директор који је обилежитио све тачке из Годишњег плана рада школе, упознао чланове Школског одбора и са слободним обимностима у Годишњем плану рада школе, које реализују стручни



активни јер је у току прошле школске године Савјет
родитеља сматрао да треба дојунити Годушки план рада
школе за следећу школску годину и извести дјелу у ци-
роду како би убољала нашу блину околину. Злобови Шко-
лског одбора су Годушки план рада Ју Ош "Алека Ђилас
Бео" Мрковац за школску 2022/23. годину ожеокоже-
расали као музешно вриједон и квалитешон план који
је докшијевао велику посвећеност и истрјност на њего-
вои конципирону. Моја Икервори је наласила да се ради
о квалитешном докуменћу који содржи све структур-
не елементе који омогућавају функционалон рад у шко-
ли. Школски одбор је јавним пласожем, једногласно до-
нио Одлуку да се истим усвоји

АД, - 4

Теш вриа исека дневног реда односи се на довоже
сагласности на усћуионне просћориза без нокноде Ју
Школи за Основно музичко образование из Колошина.
Ју Школи за Основно музичко образование из Колошина
је обраћила Школском одбору са докшијевом за усћу-
ионне иет просћориза за извођење настабе за ниши
узрасћ ученика наше школе. Коко се настаба за
музичко образование изводи по завршетку редовне наст-
аве Школски одбор сматра да треба до се усћуи
ион просћор уз пошћисивонне ућовора до Кроја Јуна
2023. године, који ће садржати сћавку да се про-
сћор који се усћуија окрепи и врати у посћорје
сћонне коков је и преузети. Школски одбор сматра

да Министарство просвјете би требало да ријеши овој проблем Музичке школе за бродором јер ја школа у Мојковцу сада броји преко стотину дјечака.

АД - 5

Тема данка дневног реда односи се на мању мекуза лимона. Директор школе је уложио клонове везано за реконструкцију крова на згради "Б", да је тендер из август мјесеца поништен због не изуменосим услова фирме која је доставила понуду, па је нови тендер у шкоу, овеку-јући објављен понуда средином новембра мјесеца.

С обзиром на то да није било заинтересованих за дову дискусију, сједница је завршена у 14,00 часова.

Закључак:
Зоран Руденић



Школски одбор
Предсједник:
Владислав Косовић



Зайшеник

Са седме сједнице Школског одбора ЈУОШ „Алекса Жупас Бето“ Мождоца, која је одржана 01.12.2022. године, са поче-
тком у 13,00 часова.

Присутни: Владислав Косовић, Моја Икервари, Свудмила
Јушковић, Ивон Јединић и Виљона Јиндовић.

Одсутних није било.

Сједници присуствује (без права одлучивања) Лејан Рубе-
ншић, директор школе.

Зайшеник води: Лејан Рубеншић.

Сједницу је организовао и истом руководио Владислав
Косовић, који је предложио и гласови Школског одбора је-
дностасно прихватила својети.

Дневни ред.

1. Усвојене зайшеника са претходне сједнице Школског
одбора, одржане 28.10.2022. године.

2. Размаштоње усвојене и усвојене узеника, осиво-
воње циљева образовања и васпитања, сивоног рада Говим-
и нува на кроју шромуесеја и предузимане мјера за по-
бољшане рада и осивоноње васпитно-образовног рада.

3. Размаштоње и усвојене Развојног плана рада ЈУОШ
„Алекса Жупас Бето“ Мождоца за период 2022. - 2025. год.

4. Размаштоње и усвојене предлога финансијског плана.

5. Именоване комисије за године 2022/23. годину.

6. Текућа мишања.

АД-1

Поздравивши чланове Школског одбора, предсједник Школског одбора Владислав Косовић је отворио седницу. Прва тачка дневног реда односила се на усвођење закључка са претходне седнице Школског одбора одржане 28. 10. 2022. године. С одбором на то да није било примједби на садржину поменутог закључка, исти је једногласно усвојен.

АД-2

Друга тачка дневног реда односила се на разматрање усјесја и владавине ученика, остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда посматрања на крају I-IV разреда и предузете мјера да побољшање рада и остваривање васпитно образовног рада. Директор школе је обилне појаснио члановима Школског одбора. Циљеве, владавине и стандарде посматрања на крају првог тромесечја. Као са свим обавештајима који су реализовани од стране ученика на општинском и регионалном нивоу везани за спортисте активности. Директор школе је упознао чланове Школског одбора са реализованим дојучерашњим, додатним новинама и слободним активностима. Школски одбор је раднички усјесја наших ученика и сложио се да се велики труд и рад чланова у школи збоје и да резултати долазе сами по себи. И да се још више ради са дојучерашњом наставом како би са ученицима који посматрају може посматрање помоћи да још бољим резултатима.

Трета тачка односи се на доношење разматрања и усвојања развојног плана рада Ју Ош „Алекса Шилас Бето“ Мојковац за период 2022 - 2025. годину. Радее је узео директор школе који је детаљно објаснио све садржеке из развојног плана рада школе и учествовао са елоговима имама који су припремили овој план. Директор школе је учествовао елонове Школског одбора са свим активностима које се планирају у наредном периоду. Овој план је разматран на седници Наставничког већа, на седници Кабинета Родитеља који су изнели мишљење да је план веома добар. Чланови Школског одбора су развојни план рада Ју Ош „Алекса Шилас Бето“ Мојковац за школску 2022/25 годину окарактерисали као изузетно вредан и квалитетан план који захтева велику посвећеност и искривност на његовој реализацији. Школски одбор је јавним гласањем, једногласно донио одлуку да се исти усвоји.

Четврта тачка дневног реда односи се на доношење одлуке о усвојању финансијског плана за 2023. годину. Финансијски план је дат свим елоговима Школског одбора на увид. Директор школе је објаснио члановима Школског одбора сваку садржеку из финансијског плана и дао на разматрање Школском одбору. Школски одбор је једногласно донио одлуку да се усвоји финансијски план за 2023. годину.

АД - 5

Петиа тачка дневног реда односи се на именовану комисију за испитивање за 2022/23 годину. Директор школе је предложио следеће чланове у комисији за испитивање 2022/23 годину Вука Брачковића, Николу Ботоковића и Јорка Сошић. Школски одбор је јавним гласањем једногласно донио одлуку да се формира комисија која ће извршити испитивање у наредном периоду.

АД - 6

Шеста тачка дневног реда односи се на тачку шекета ишплате. Директор школе је предложио чланове већеша за реконструкцију крова на згради "Б", да је тендер издати мјесеца новембра године са неопходним условима фирме која је доставила понуду, иако је нови тендер објављен, који је средином новембра мјесеца завршен али на тендеру се нико није јавио.

С обзиром на то да није било значајних средстава за доњу дискусију, седница је завршена у 14,00 часова.

Зависничар,
Лезан Рубенић



Школски одбор,
Председник
Владислав Косовић

Sa osme sjednice Školskog odbora JU OŠ "Aleksa Đilas Bećo" Mojkovac, koja je održana 26.01.2023. godine, sa početkom u 13⁰⁰ časova.

Prisutni: Vladislav Kosović, Maja Ikervari, Ivan Grdinić, Ljudmila Jušković i Ljiljana Zindović

Odsutnih: nema

Sjednici prisustvuju (bez prava odlučivanja) Dejan Rubežić, direktor škole.

Zapisnik vodi Dejan Rubežić.

Sjednicu je otvorio i istom rukovodilo Vladislav Kosović, koji je predložio a članovi Školskog odbora jednoglasno prihvatili sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora, održane 01.12.2022. godine.
2. Razmatranje i usvajanje izvještaja u vezi sa realizacijom polugodišnjeg rada JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac za školsku 2022/23. godinu.
3. Razmatranje i usvajanje Izvještaja u vezi sa realizacijom polugodišnjeg rada direktora u školskoj 2022/23. godinu.
4. Razmatranje i usvajanje Izvještaja o popisnoj komisiji u školskoj 2022/23. godinu.
5. Razmatranje i usvajanje izmjene i dopune Statuta JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac.
6. Razmatranje i usvajanje izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac.
7. Davanje saglasnosti za izdavanje fiskulturne sale.
8. Ustupanju prostorija škole bez naknade za Udruženju roditelja, djece i omladine sa teškoćama u razvoju Mojkovac.
9. Razmatranje i usvajanje Godišnjeg finansijskog izvještaja za 2022.godinu.
10. Razmatranje i usvajanje Plana javnih nabavki za 2023. godinu.
11. Tekuća pitanja.

AD-1

Pozdravivši prisutne članove Školskog odbora, predsjednik Školskog odbora Vladislav Kosović je otvorilo sjednicu. Pročitao dnevni red, na pitanje dal ima izmjena i dopuna dnevnog reda, javio se za riječ direktor škole, koji je naveo da se u međuvremeno Ministarstvo prosvjete obratilo školi vezano za izdavanje fiskulturne sale i da nam je rečeno da je Ministarstvo finasija dostavilo pozitivno mišljenje za izdavanje fiskulturne sale i da se sada ide sa kompletnom dokumentacijom prema Vladi Crne Gore, tako da smatra da ova tačka dnevnog reda ne treba da se razmatra na ovoj sjednici, jer je školski odbor još u avgustu mjesecu dao na saglasnost Ministarstvu prosvjete, ali do sada nijesmo dobijali saglasnost već mejl od prije dva dana za upućivanje na saglasnost Vladi Crne Gore. Direktor nastavlja i govori da treba nova tačka da se uvrsti u Dnevni red a to je, usvajanje Statuta škole, članovi školskog odbora su jednoglasno usvojili Dnevni red. Prva tačka dnevnog reda odnosila se na usvajanje Zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora održane 01.12.2022. godine. S obzirom na to da nije bilo primjedbi na sadržinu pomenutog zapisnika, isti je jednoglasno usvojen.

AD-2

Druga tačka dnevnog reda odnosila se na Razmatranje i usvajanje izvještaja u vezi sa realizacijom polugodišnjeg rada JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac za školsku 2022/23. godinu.

Direktor škole je bliže pojasnio sve stavke iz polugodišnjeg rada škole, upoznao članove Školskog odbora sa svim aktivnostima koji su realizovani u prvom polugodištu i sve prezentacije naše škole od strane učenika i nastavnika.

Školski odbor je razmotrio sve aktivnosti naših učenika i nastavnika i složio se da se veliki trud i rad ulaže u njihovo znanje i da rezultati dolaze sami po sebi.

AD-3

Treća tačka odnosi se na Razmatranje i usvajanje Izvještaja u vezi sa realizacijom polugodišnjeg rada direktora u školskoj 2022/23. godinu. Riječ je uzeo direktor škole koji je bliže pojasnio sve stavke izvještaja polugodišnjeg rada direktora u školskoj 2022/23. godinu. Direktor škole je upoznao članove Školskog odbora sa svim aktivnostima gde je prema planu pristupao i realizovao plan sa sledećim stavkama:

Planirao i organizovao ostvarivanje programa obrazovanja i vaspitanja.

Pratio i vršio nadzor u vezi sa realizovanjem Godišnjeg plana rada škole.

Direktor škole je pratio odvijanje nastave po usvojenom planu i rasporedu časova.

Rukovodio sjednicama Nastavničkog vijeća.

Učestvovao u radu Školskog odbora i Savjeta roditelja.

Planirao i pratio stručno usavršavanje nastavnika

Direktor škole vršio je uvid u školsku dokumentaciju.

Sarađivao sa prosvjetnim institucijama i lokalnom zajednicom.

Ovaj izvještaj je razmatran na sjednici Nastavničkog vijeća, koji su iznijeli mišljenje da je plan veoma dobar. Članovi Školskog odbora su polugodišnji Izvještaj o radu direktor JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac za školsku 2022/23. godinu okarakterisali kao izuzetno vrijedan i kvalitetan plan koji zahtijeva veliku posvećenost i istrajnost na njegovoj realizaciji. Školski odbor je javnim glasanjem, jednoglasno donio Odluku da se isti usvoji.

AD-4

Četvrta tačka dnevnog reda odnosi se na Razmatranje i usvajanje Izvještaja o popisnoj komisiji u školskoj 2022/23. godinu. Na prošloj sjednici školskog odbora je predložena sledeća komisija za popis 2022/23. godinu u sastavu Vuka Braunovića, Nikolu Božovića i Darka Sošića. Komisija je dostavila na uvid popisnu listu osnovnih sredstava, nepokretnih i pokretnih stvari koji čine osnovna sredstva. Školski odbor je jednoglasno došao do stava da je lista veoma obimna a da većina stvari sa liste uopšte nije ni u upotrebi duži niz godina, da bi trebalo u narednom periodu formirati komisiju koja će neupotrebljive stvari opisati, jer tako bi jedino imali realnu sliku sa čime raspolaže škola.

AD-5

Peta tačka dnevnog reda odnosi se na Razmatranje i usvajanje izmjene i dopune Statuta JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac. Direktor škole je uzeo riječ i objasnio zašto se u ovom momentu donosi odluka o izmjeni i dopuni Statuta. Na sjednici Skupštine Crne Gore od 30.12.2022.godine donesen je zakon o izmjenama i dopunama Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju, ova izmjena je objavljena u službenom listu Crne Gore 10.01.2023.godine a stupit će na snagu 01.05.2023.godine. A izmjene se odnose na proširivanja ovlašćenja školskog odbora vezano na izbor i razrešenje direktora i na ovlašćenja Nastavničkog vijeća koje će u narednom periodu prilikom izbora i razrešenja direktora davati savjetodavno mišljenje Školskom odboru. Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvoji izmjene i dopune Statuta JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac.

AD-6

Sesta tačka dnevnog reda odnosi se na Razmatranje i usvajanje izmjene Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac. Direktor škole je uzeo riječ i objasnio da je u ovom dokumentu uvrstio dva zahtjeva na usvajanje a to je da tražimo izmjene i dopune u dijelu sekretar VII stepen pravnik sa uslovima završen studijsku program iz oblasti pravnih nauka, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno dva (240 odnosno 300 kredita CSPK). Dvije godine radnog iskustva. A razlog je što na mjesto pravnika imamo sekretara sa sledećim uslovima u pravilniku a to je pomoćni analitičar u obrazovnoj djelatnosti IV1 nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a). Dvije godine radnog iskustva. A poslovi koje obavlja sekretar odnose se najvećim dijelom na Poslove u djelokrugu pravnih poslova (izrada nacрта i predloga opštih akata i drugih akata Škole, pravno stručna obrada svih predmeta koji se dostavljaju na mišljenje, saglasnost, donošenje odnosno usvajanje, pripremanje tužbi, predloga odgovora na tužbe, ulaganje žalbi, kao i zastupanje kod nadležnih institucija, organa, ustanova sudova i dr. po punomoćju direktora i druge slične poslove). Iz ovih razloga direktor smatra da je potrebno sistematizovati i tražiti ministarstvu sekretara VII stepen pravnik. Maja Ikervari kao član školskog odbora a koja je po struci pravnik smatra da je najbolje da od ministarstva tražimo mišljenje po ovom pitanju jer na ovom mjesto radi radnica sa 41 godinom iskustva i 64 godine starosti, sa čime su se članovi školskog odbora složili, da u ovom momentu ne vršimo izmjene po ovom pitanju dok ne dobijemo mišljenje Ministarstva prosvjete. Drugi zahtjev se odnosi na smanjenje norme za nastavnike crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti i za nastavnike matematike sa 18 na 16 časova norme. Zakon o osnovnom obrazovanju sa izmjenama je stupio na snagu 18 januara 2023.godine, nakon čega je održana sjednica Nastavničkog vijeća a nastavnici upoznati sa ovom izmjenom i dopunom Zakona o osnovnom obrazovanju. Članovi školskog odbora su jednoglasno usvojili ovu izmjenu.

AD-7

Sedma tačka dnevnog reda odnosi se na Usvajanje Statuta JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac. Direktor škole je uzeo riječ i objasnio da su izvršene izmjene Zakona o izmjenama i dopunama Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju, koja je objavljena u službenom listu Crne Gore 10.01.2023.godine. Članovi školskog odbora su upoznati sa izmjenama i dopunama Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju, pa samim time kada Ministarstvo usvoji iznjene mijenja se Statut škole.

AD-8

Osma tačka dnevnog reda odnosi se na Ustupanju prostorija škole bez naknade za Udruženju roditelja, djece i omladine sa teškoćama u razvoju Mojkovac. Udruženje roditelja, djece i omladine sa teškoćama u razvoju se obratila Školskom odboru sa zahtjevom za ustupanje jedne prostorije radi pružanje stručne pomoći profesorice razredne nastave i logopeda za učenike sa IROP naše škole. Kako se nastava izvodi vikendom školski odbor smatra da treba da se ustupi taj prostor, uz potpisivanje ugovora do kraja juna 2023. godine.

AD-9

Deveta tačka dnevnog reda odnosi se na donošenje usvajanju Godišnjeg finansijskog izvještaja za 2022. godine. Finansijski izvještaj je dat na uvid svim članovima školskog odbora. Direktor škole je objasnio svaku stavku iz finansijskog plana i dao na razmatranje školskom odboru.

Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvoji godišnji finansijski izvještaj za 2022. godinu.

AD-10

Deseta tačka dnevnog reda odnosila se na informisanje o Donošenju Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki za 2023.godinu. Direktor škole je upoznao članove Školskog odbora sa usvajanjem Plana javnih nabavki, koje se odnose na ogrijevno drvo, tečno gorivo, kancelarijski materijal, sredstva za higijenu, sitan inventar, rezervne djelove, računarska oprema, namještaj za učionice, auto djelovi za školska vozila, molersko-farbarski materijali, publikacije, časopisi i glasila, nastavna sredstva i pomagala, štampanje i fotokopiranje, održavanje školskog vozila, telefonske usluge, poštanske usluge, osiguranje motornih vozila, održavanje kompjuterske opreme, održavanje centralnog grijanja, javno oglašavanje, dačka eskurzija. Školski odbor je jednoglasno donio Odluka o usvajanju Plana javnih nabavki za 2023.godinu.

Zapisničar:
Dejan Rubežić

Dejan Rubežić



Školski odbor
Predsjednik:

Vladislav Kosović

Vladislav Kosović

Broj: 01-633/23-234

Mojkovac, 01.03.2023. godine **ZAPISNIK**

Sa osme sjednice Školskog odbora JU OŠ "Aleksa Đilas Bećo" Mojkovac, koja je održana 01.03.2023. godine, online, sa početkom u 13⁰⁰ časova.

Prisutni: Vladislav Kosović, Maja Ikervari, Ivan Grdinić, Ljudmila Jušković i Ljiljana Zindović

Odsutnih: nema

Sjednici prisustvuju (bez prava odlučivanja) Dejan Rubežić, direktor škole.

Zapisnik vodi Dejan Rubežić.

Sjednicu je otvorio i istom rukovodilo Vladislav Kosović, koji je predložio a članovi Školskog odbora jednoglasno prihvatili sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora, održane 26.01.2023. godine.
2. Donošenje Odluke nakon Javnog poziva i prikupljanja ponuda zainteresovanih klubova za davanje u zakup fiskulturne sale.
3. Razmatranje zahtjeva Zavoda za hidrometeorologiju i seizmologiju Crne Gore
4. Tekuća pitanja.

AD-1

Pozdravivši prisutne članove Školskog odbora, predsjednik Školskog odbora Vladislav Kosović je otvorio sjednicu, po dogovoru sjednica je zakazana online. Vladislav Kosović je pročitao dnevni red, na pitanje dal ima izmjena i dopuna dnevnog reda, niko se nije javio od članova. S obzirom na to da je svim članovima zapisnik poslat elektronski, svi članovi su imali uvid u njega a kako nije bilo primjedbi na sadržinu pomenutog zapisnika, isti je jednoglasno usvojen. Direktor je uzeo riječ i obavijestio članove da smo dobili saglasnost na Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta, kao i na izmjene i dopune statute i na saglasnost Vlade Crne Gore na izdavanje sale.

AD-2

Druga tačka dnevnog reda odnosila se na donošenje odluke nakon Javnog poziva za prikupljanje ponuda. Direktor je uzeo riječ i objasnio da smo Javni poziv kao škola objavili u dnevnim novinama Pobjeda, nakon što smo dobili saglasnost Vlade Crne Gore, a na koji smo čekali još od avgusta mjeseca. Danas je zasjedala komisija u sastavu tri člana: Dosta Bajčeta, predsjednik, Fuštić Miodrag, član, Milorad Smolović, član. Komisija je otvorila ponude i ustanovila da se na ovaj poziv odazvalo pet klubova i šesti kao rekreativci zaposleni u MUP Mojkovac. Ako danas donesemo odluku, škola sa njima pravi ugovore za korišćenje fiskulturne sale uz cijenu koja je određena još na sjednici školskog odbora u avgustu mjesecu, a to je pet eura za klubove i petanaest eura za rekreativce. Školski odbor je glasanjem, jednoglasno donio Odluku da se sa pomenutim klubovima i rekreativcima naprave ugovori a ukoliko se javi još neko od zainteresovanih klubova ili rekreativaca da i sa njima sklopimo ugovore.

AD-3

Treća tačka odnosi se na Razmatranje zahtjeva Zavoda za hidrometeorologiju i seizmologiju Crne Gore koji su od Ministarstva prosvjete tražili ustupanje dijela dvorišta za postavljanje automatske metereološke stanice u dvorište PU Bistrica. Ministarstvo od Školskog odbora traži da se izjasni sa ovim zahtjevom. Direktor je upoznao članove sa Zahtjevom, materijal je poslao na mejl adrese, tako da je Školski odbor javnim glasanjem, jednoglasno donio Odluku da se isti usvoji.

AD-4

Četvrta tačka dnevnog reda odnosi se na Tekuća pitanja, direktor škole je uzeo riječ i objasnio da smo uspjeli da riješimo i saniramo dugogodišnji problem sa pucanjem cijevi u vodovodu prema fiskulturnoj Sali. Problem datira gledano iz arhive računa iz Komunalnog preduzeća Gradac još od 2012.godine kada se tadašnji direktor Jovica Drašković obraća da postoji problem jer vodomjer za dan troši od 12 do 18 kubika dnevno kada niko u školi ne boravi. Sada smo morali da ispitamo u kom pravcu je nastala havarija, pronašli smo u pravcu fiskulturne sale i promijenili smo četrdeset metara voda sa svim računima prema toaletima muškim i ženskim, toaletu nastavničkom i tuševima. U školi obračun vode iz maja 2012. Godine iznosio je na 580 kubika, a sada sa promjenom iznosi 50 kubika za mjesec dana. Druga stvar, ministarstvu smo uputili zahtjev za povećanje vrijednosti investicije koja je oprjedjeljena za krov, kako bi se neko javi na treći tender da se izvrši adaptacija na zgradi B. I treće stvar, aplicirali smo kao škola projekat prema ambasadi Japana, za izvođenje radova na fasadi na zgradi B , ukoliko nam prođe projekat u vrijednosti 72 hiljade, ambasada će nam se obratiti za dalju saradnju.

Zapisničar:
Dejan Rubežić

Dejan Rubežić



Školski odbor
Predsjednik:
Vladislav Kosović

Vladislav Kosović

01-633/23-56 ZAPISNIK

07.04.2023

Sa devete sjednice Školskog odbora JU OŠ "Aleksa Đilas Bećo" Mojkovac, koja je održana 07.04.2023. godine, online, sa početkom u 13⁰⁰ časova.

Prisutni: Maja Ikervari, Ivan Grdinić i Ljudmila Jušković.

Odsutnih: Vladislav Kosović i Ljiljana Zindović

Sjednici prisustvuju (bez prava odlučivanja) Dejan Rubežić, direktor škole.

Zapisnik vodi Dejan Rubežić.

Sjednicu je otvorio i istom rukovodilo direktor Dejan Rubežić, jer je Vladislav Kosović odsutan sa sjednice, Školski odbor predložio direktora da vodi sjednicu. Članovi Školskog odbora su jednoglasno prihvatili sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora, održane 01.03.2023. godine.
2. Razmatranje i usvajanje izmjene Plana javnih nabavki i raspisivanje tendera za adaptaciju krovne konstrukcije.
3. Donošenje Odluke u vezi sa odobrenjem realizovanja trodnevne đачke ekskurzije za učenike devetog razreda
4. Donošenjem odluke u vezi sa usvajanjem školske liste izbornih predmeta za nastavnu 2023/2024.godinu
5. Donošenjem odluke u vezi sa uklanjanjem dotrajalih stabala kod PU Polja i Štitarica.
6. Razmatranje i usvajanje Finansijskog izvještaja za I kvartal 2023.godine (tromjesečni)
7. Tekuća pitanja.

AD-1

Pozdravivši prisutne članove Školskog odbora, direktor je otvorio sjednicu, pročitao dnevni red, na pitanje dal ima izmjena i dopuna dnevnog reda, niko se nije javio od članova. S obzirom na to da je svim članovima zapisnik poslat elektronski, svi članovi su imali uvid u njega a kako nije bilo primjedbi na sadržinu pomenutog zapisnika, isti je jednoglasno usvojen.

AD-2

Druga tačka dnevnog reda odnosila se na informisanje o Donošenje Odluka o usvajanju izmjena Plana javnih nabavki i raspisivanje tendera za adaptaciju krovne konstrukcije. Direktor škole je upoznao članove Školskog odbora sa izmjena Plana javnih nabavki i raspisivanje tendera za adaptaciju krovne konstrukcije. Kako smo od Ministarstva prosvjete dobili Potvrdu da su obezbijedena sredstva u vrijednosti od 75.000 eura. Školski odbor Donosi Odluka o usvajanju izmjena Plana javnih nabavki i raspisivanje postupka javne nabavke za adaptaciju krovne konstrukcije.

AD-3

Treća tačka odnosi se na davanje saglasnosti na odobrenjem realizovanja trodnevne dažke ekskurzije za učenike devetog razreda za školsku 2022/23.godinu. Direktor je upoznao članove Školskog odbora o raspisivanju tendera za realizaciju ekskurzije devetih razreda. Na tenderu se javila jedna agencija SKY TOURS sa ponudom od 125 eura po učeniku. Školski odbor je saglasan da se donese jednoglasna Odluka o realizuje dažke ekskurzije devetih razreda koja će se realizovati 21, 22 i 23.04.2023. godine.

AD-4

Četvrta tačka dnevnog reda odnosi se na Donošenjem odluke u vezi sa usvajanjem školske liste izbornih predmeta za nastavnu 2023/2024.godinu
Direktor škole je uzeo riječ i objasnio da su stručni aktivni donijeli predloge izbornih predmeta za školsku 2023/2024 godinu. Sa listom izbornih predmeta Nastavničko vijeće je poznato, zatim savjet roditelja koji su saglasni sa predloženom listom izbornih predmeta za nastavnu 2023/2024.godinu. Školski odbor se upoznao sa predloženom listom, smatrajući da je dobro što su stručni aktivni predložili ove godine i Medijsku pismenost kao izborni predmet. Školski odbor je jednoglasno prihvatio predloženu listu izbornih predmeta za nastavnu 2023/2024.godinu.

AD-5

Peta tačka dnevnog reda odnosi se na Donošenjem odluke u vezi sa uklanjanjem dotrajalih stabala kod PU Polja i Štitarica. Prošle godine u aprilu mjesecu školski odbor je jednoglasno donio odluku u vezi sa uklanjanjem dotrajalih stabala kod PU Polja i Štitarica i poslao na saglasnost Ministarstvu ali do danas nijesmo dobili nikakvu odluku. Stabla PU Polja i Štitarica su veoma dotrajala i ugrožavaju bezbjednost učenika i nastavnika. Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da ponovo uputimo saglasnost Ministarstvu u vezi sa uklanjanjem dotrajalih stabala kod PU Polja i Štitarica.

AD-6

Šesta tačka dnevnog reda odnosi se na Razmatranje i usvajanje Finansijskog izvještaja za I kvartal 2023.godine (tromjesečni). Finansijski izvještaj je dat na uvid svim članovima školskog odbora. Direktor škole je objasnio svaku stavku iz finansijskog plana i dao na razmatranje školskom odboru. Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvoji finansijski izvještaj za I kvartal 2023.godine (tromjesečni).

AD-7

-Direktor je upoznao članove školskog odbora sa odlaskom sedmog razreda na Cetinje koje realizuje Zavod za školstvo u projektu "Cetinje jedna priča", koja će se realizovati 21, 22 i 23 aprila 2023.godine.

-Direktor se vratio na zapisnik sa sjednice školskog odbora koja se realizovala u 26.01.2023. godine tačka šest se odnosila na razmatranje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u kome je Školski odbor jednoglasno donio Odluku da se napiše

mišljenje i uputi Ministarstvu prosvjete vezano za sekretara škole. Školski odbor je na ovoj sjednici u pisanoj formi dostavio mišljenje smatrajući da je potrebno da se svi članovi upoznaju i zajednički donesu Odluku. Školski odbor je jednoglasno donio odluku da se mišljenje Školskog odbora vezano za sekretara škole proslijedi Ministarstvu prosvjete uz prethodno upoznavanje sa mišljenjem odsutnih članova predsjednika Školskog odbora Vladislava Kosovića i člana ŠO Ljiljane Zindović.

-Direktor je dostavio ŠO račune Komunalnog preduzeća Gradac iz 2012. Godine kada je potrošnja vode bila preko 500 kubika. Zatim račun iz novembra mjeseca 2022.godine preko 400 kubika i račun nakon završenih radova sanacije havarije 57 kubika za mjesec dan. Direktor je upozna da nas materijal koštao 150 eura a račun vodoinstalatera Ugovorom o djelu 500 eura. Školski odbor je pohvalio školu za uspješno završenu sanaciju. Kako nije bilo više pitanja sjednica je završena u 15 časova.

Zapisničar:

Dejan Rubežić

Dejan Rubežić



Školski odbor

Predsjednik:

Vladislav Kosović

Vladislav Kosović

ZAPISNIK

Sa devete sjednice Školskog odbora JU OŠ "Aleksa Đilas Bećo" Mojkovac, koja je održana 07.07.2023. godine, online, sa početkom u 12⁰⁰ časova, online.

Prisutni: Maja Ikervari, Ivan Grdinić i Ljudmila Jušković, Vladislav Kosović i Ljiljana Zindović.

Odsutnih: nema

Sjednici prisustvuju (bez prava odlučivanja) Dejan Rubežić, direktor škole.

Zapisnik vodi Dejan Rubežić.

Sjednicu je otvorio i istom rukovodilo Vladislav Kosović predsjednik Školskog odbora. Članovi Školskog odbora su jednoglasno prihvatili sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora, održane 07.04.2023. godine.
2. Razmatranje uspjeha i vladanja učenika, ostvarivanje ciljeva obrazovanja i vaspitanja, postignuća na kraju 2022/2023. godine.
3. Informisanje o uslovima upisa u srednju školu.
4. Usvajanje akcionog plana o samovrednovanju.
5. Usvajanje Izvještaja o stručnom usavršavanju zaposlenih tokom 2022/2023.godine
6. Razmatranje i usvajanje Finansijskog izvještaja za II kvartal 2023.godine (tromjesečni)
7. Tekuća pitanja.

AD-1

Pozdravivši prisutne članove Školskog odbora, predsjednik je otvorio sjednicu, pročitao dnevni red, na pitanje dal ima izmjena i dopuna dnevnog reda, niko se nije javio od članova. S obzirom na to da je svim članovima zapisnik poslat elektronski, svi članovi su imali uvid u njega a kako nije bilo primjedbi na sadržinu pomenutog zapisnika, isti je jednoglasno usvojen.

AD-2

Druga tačka dnevnog reda odnosila se Razmatranje uspjeha i vladanja učenika, ostvarivanje ciljeva obrazovanja i vaspitanja, postignuća na kraju 2022/2023. godine. Školska godina nam se završila veoma uspješno, što se može vidjeti iz izvještaja brojčanih ocjena, srednja ocjena nam je u svakom odjeljenju iznad 3.50, što nam govori da je u svakom odjeljenju prosjek vrlo dobar uspjeh. Imali smo ostvarene rezultate iz fizike, iz robotike, iz sportskih disciplina i na takmičenju iz recitacije. Gje su naši učenici predstavili našu školu, našu opštinu u najboljem svijetlu

AD-3

Treća tačka odnosi se na Informisanje o uslovima upisa u srednju školu. Direktor uzima riječ i govori da na osnovu kontakta sa direktoricom srednje škole i na osnovu upisa koji je bio krajem juna mjeseca. Učenicima je ponuđen upis u gimnaziju, ekonomsku školu, turističku školu, za konobara i kuvara. Na osnovu upisa zabrinjavajući je podatak za našu susjednu školu da je od 70 učenika koliko je završilo osnovnu školu, samo 42 je upisalo u Opštini Mojkovac, ostali će nastaviti školovanje u Bijelom polju, Beranama, Podgorici. Podaci govore da mlado stanovništvo sve više napušta našu sredinu da bi nastavilo školovanje.

AD-4

Četvrta tačka dnevnog reda odnosi se Usvajanje akcionog plana o samovrednovanju. Direktor škole je uzeo riječ i objasnio da ovaj akcioni plan proističe iz upitnika koji smo uputili prema učenicima, roditeljima i nastavnicima. Na osnovu uputnika utvrdili smo pririotetnu oblast u narednom periodu a to je : Podrška koju škola/ustanova pruža učenicima. Na osnovu ključne oblasti stručni aktivni su napravili akcioni plan koji ima za cilj, merljive pokazatelje, aktivnosti, potrebna sredstva, spoljna pomoć i vremenski period realizacije. Riječ je uzela Ljudmila Jušković koja bi dodala u tački 4 Akcionog plana, pod Prava i dužnosti učenika, da važeći kućni red je iz 2004 godine, da su neke stavke godinama promijenjene u praksi, misleći na upotrebu mobilnih telefona, upotreba šminke, farbanje kose, vještačke nokte, neprimjerenu garderobu i tome slično. Smatra da bi trebalo izvršiti promjene kad je kućni red škole u pitanju i tako izmijenjenog ga predstaviti učenicima, nastavnicima eventualno roditeljima. Školski odbor je jednoglasno prihvatio akcioni plan o samovrednovanju.

AD-5

Peta tačka dnevnog reda odnosi se na Usvajanje Izvještaja o stručnom usavršavanju zaposlenih tokom 2022/2023.godine. direktor škole je uzeo riječ i ukazao da na osnovu izvještaja može se vidjeti da su nastavnici pohađali dosta seminara iz svih oblasti i da će se to nastaviti i u narednom periodu. Školski odbor je jednoglasno usvojio predloženi izvještaj

AD-6

Šesta tačka dnevnog reda odnosi se na Razmatranje i usvajanje Finansijskog izvještaja za II kvartal 2023.godine (tromjesečni). Finansijski izvještaj je dat na uvid svim članovima školskog odbora. Direktor škole je objasnio svaku stavku iz finansijskog plana i dao na razmatranje školskom odboru. Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvoji finansijski izvještaj za II kvartal 2023.godine (tromjesečni).

AD-7

Direktor je upoznao članove školskog odbora sa završenim tenderom za adaptaciju krovne konstrukcije na zgradi „B“. Komisija je izabrala firmu INCOM D.O.O. Podgorica. Tako da smo kao škola potpisali Ugovor sa izvođačem radova kao i sa firmom koja vrši stručni nadzor, firma Marting project.

Riječ je uzeo Vladislav Kosović, koji je dostavio pisanu formu molbe kolegice Irme Džafić a govori se o razmatranju njenog radnog mjesta vaspitača sa nepuno radno vrijeme koje obavlja u ovoj ustanovi da joj se pomogne da ostvari puno radno vrijeme. Direktor je obavijestio školski odbor da na narednoj sjednici školskog odbora jedna o tačaka je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i da tada možemo razmatrati molbu kolegice Džafić. Kako nije bilo zainteresovanih članova za diskusiju sjednica je završena u 13 časova.

Zapisničar:

Dejan Rubežić

Dejan Rubežić



Školski odbor

Predsjednik:

Vladislav Kosović

Vladislav Kosović

Број 01-633/23-832

Мојковач, 10.08. 2023.

ZAPISNIK

Sa desete sjednice Školskog odbora JU OŠ "Aleksa Đilas Bečo" Mojkovac, koja je održana 10.08.2023. godine sa početkom u 13⁰⁰ časova.

Prisutni: Ivan Grdinić i Ljudmila Jušković i Vladislav Kosović.

Odsutnih: Maja Ikervari i Ljiljana Zindović.

Sjednici prisustvuju (bez prava odlučivanja) Dejan Rubežić, direktor škole.

Zapisnik vodi Dejan Rubežić.

Sjednicu je otvorio i istom rukovodilo Vladislav Kosović predsjednik Školskog odbora. Članovi Školskog odbora su jednoglasno prihvatili sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora, održane 07.07.2023. godine.
2. Donošenje Odluka o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
3. Donošenje Odluke u vezi sa dobijanjem saglasnosti za izdavanje fiskulturne sale.
4. Donošenjem odluke u vezi sa uklanjanjem dotrajalih stabala kod PU Polja i Štitarica.
5. Tekuća pitanja.

AD-1

Pozdravivši prisutne članove Školskog odbora, predsjednik Školskog odbora Vladislav Kosović je otvorio sjednicu. Prva tačka dnevnog reda odnosila se na usvajanje Zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora održane 07.07.2023. godine. S obzirom na to da nije bilo primjedbi na sadržinu pomenutog zapisnika, isti je javnim glasanjem jednoglasno usvojen.

AD-2

Druga tačka dnevnog reda odnosi se na Donošenje Odluka o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta za školsku 2023/24. Direktor škole je upoznao članove Školskog odbora sa izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta za školsku 2023/24.godinu. Izmjene za ovu školsku godinu se su se odnosili na Nastavnike, Vaspitače i Asistenta. Školski odbor je raspravljao dal u Pravilnik za ovu godinu možemo izvršiti izmjene Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta za školsku 2023/24. javnim glasanjem isti je jednoglasno usvojen.

AD-3

Treća tačka dnevnog reda odnosila se na donošenje Odluke u vezi sa dobijanjem saglasnosti za izdavanje fiskulturne sale. Direktor škole je upoznao članove Školskog odbora sa obavještenjem Ministarstva prosvjete da se prvo mora uraditi elaborat (Izveštaj o procjeni nepokretne imovine). Škola je pozvala procijenitelja Milana Adžića, koji je isti dostavio izvještaj na uvid Školskom odboru, procijenjena je cijena izdavanja fiskulturne sale, za klubove 15 eura a za rekreativce na 20 eura. Članove Školskog odbora su jednoglasno Donijeli Odluku u vezi sa davanjem saglasnosti za izdavanje fiskulturne sale u periodu od godinu dana.

AD-4

Četvrta tačka dnevnog reda odnosi se na Donošenjem odluke u vezi sa uklanjanjem dotrajalih stabala kod PU Polja i Štitarica. Prošle godine u aprilu, ove godine u aprilu mjesecu školski odbor je jednoglasno donio odluku u vezi sa uklanjanjem dotrajalih stabala kod PU Polja i Štitarica i poslao na saglasnost Ministarstvu ali do danas nijesmo dobili nikakvu odluku. Stabla PU Polja i Štitarica su veoma dotrajala i ugrožavaju bezbjednost učenika i nastavnika. Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se ta stabla uklone jer ugrožavaju bezbjednost i učenika i zaposlenih. I da ponovo uputimo saglasnost Ministarstvu na usvajanje, kao i Upravi za gazdovanje šumama i lovištima za procjenu tih stabala kod PU Polja i Štitarica.

AD-5

Peta tačka dnevnog reda odnosi se na tačku tekuća pitanja. S obzirom na to da nije bilo zainteresovanih za dalju diskusiju, sjednica je završena u 14⁰⁰h.

Zapisničar:
Dejan Rubežić

Dejan Rubežić

Školski odbor
Predsjednik

Vladislav Kosović

Vladislav Kosović

01-632/23-1034

09.10.23

ZAPISNIK

Sa jedanaeste sjednice Školskog odbora JU OŠ "Aleksa Đilas Bečo" Mojkovac, koja je održana 09.10.2023. godine, sa početkom u 13⁰⁰ časova.

Prisutni: Vladislav Kosović, Maja Ikervari, Ivan Grdinić, Ljudmila Jušković i Ljiljana Zindović.

Odsutni: nema

Sjednici prisustvuju (bez prava odlučivanja) Dejan Rubežić, direktor škole.

Zapisnik vodi Dejan Rubežić.

Sjednicu je otvorio i istom rukovodilo Vladislav Kosović, koji je predložio a članovi Školskog odbora jednoglasno prihvatili sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora, održane 10.08.2023. godine.
2. Usvajanje Plana rada školskog odbora za školsku 2023/2024.godinu
3. Donošenje Odluka o dopuni izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
4. Usvajanje finansijskog izvještaja za III – kvartal 2023.godine
5. Razmatranje izvještaja u vezi sa realizacijom Godišnjeg plana rada JU OŠ „Aleksa Đilas Bečo“ Mojkovac za školsku 2022/23. godinu.
6. Razmatranje i usvajanje Godišnjeg plana rada JU OŠ „Aleksa Đilas Bečo“ Mojkovac za školsku 2023/24. godinu
7. Donošenje Odluke o ustupanju prostorija bez naknade za JU Školu za Osnovno muzičko obrazovanje iz Kolašina.
8. Donošenje Odluke o ustupanju prostorija bez naknade za NVO“Udruženje roditelja djece i omladine sa teškoćama u razvoju Mojkovac“
9. Tekuća pitanja

AD-1

Pozdravivši prisutne članove Školskog odbora, predsjednik Školskog odbora Vladislav Kosović je otvorilo sjednicu. Direktor je uzeo riječ i objasnio zašto je objavio da sjednice bude online jer je smatrao da zbog zdravstvenog stanja pojedinih članova Školskog odbora nećemo imati kvorum za sjednicu, ali su članovi tražili da se sjednica održi u školi što je i prihvaćeno. Prva tačka dnevnog reda odnosila se na usvajanje Zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora održane 10.08.2023. godine. S obzirom na to da nije bilo primjedbi na sadržinu pomenutog zapisnika, isti je jednoglasno usvojen.

AD-2

Druga tačka dnevnog reda je usvajanje Plana rada školskog odbora za školsku 2023/2024.godinu. direktor škole je pročitao Plan Školskog odbora za 2023/2024.godinu. S obzirom na to da nije bilo izmjena i dopuna predstavljenog plana, isti je jednoglasno usvojen.

AD-3

Direktor škole je upoznao članove školskog odbora sa dopunom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac. Ova izmjena se odnosi na radnika na održavanju objekta, opreme, loženja i održavanja higijene u PU Podbišće sa polovinom radnog vremena na puno radno vrijeme.

Direktor daje obrazloženje: Na osnoviu Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe Član 48. Ustanovi se, na obrazložen zahtjev, može odobriti veći broj izvršilaca od broja izvršilaca utvrđen ovim pravilnikom ako Ministarstvo utvrdi da je neophodno nesmetano odvijanje procesa rada. Navodimo da u PU Podbišće imamo radnika sa polovinom punog radnog vremena a površina ukupna dvorišta i školske zgrade iznosi 15566 m², od toga samo dvorište 15273 m², što ne dozvoljava mogućnost postizanja da za četvoročasovno radno vrijeme sve bude sređeno i u najboljem redu uređeno jer školsko dvorište je obraslo velikim drvećem. Dvorište je trenutno neuredno i obraslo velikim šibljem, a sve iz razloga jer radnik za polovinu radnog vremena i pored velikog truda ne može da postigne da u školi sve bude čisto, prostorije zagrijane i dvorište uređeno. Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se pošalje na saglasnost Ministarstvu prosvjete izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac.

AD-4

Četvrta tačka dnevnog reda odnosi se na donošenje Odluke o usvajanju finansijskog izvještaja za III kvartal 2023. godine. Finansijski izvještaj je poslat na mejl svim članovima školskog odbora. Ovoj tački dnevnog reda je prisustvovala računovođa Ivana Ljujić. Koja je dala sva pojašnjenja za finansijski izvještaj.

Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvoji finansijski izvještaj za III kvartal 2023. godine.

AD-5

Peta tačka dnevnog reda odnosila se na Razmatranje izvještaja u vezi sa realizacijom polugodišnjeg izvještaja Godišnjeg plana rada JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac za školsku 2022/23. godinu. Direktor škole je bliže pojasnio sve stavke iz Godišnjeg plana rada škole, upoznao članove Školskog odbora sa svim aktivnostima koji su realizovani prošle školske godine i sve prezentacije naše škole od strane učenika i na opštinskom i na državnom nivou. Izvještaj je jednoglasno usvojen.

AD-6

Šesta tačka odnosi se na donošenje Odluke u vezi sa usvajanjem Godišnjeg plana rada JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac za školsku 2023/24. godinu. Riječ je uzeo direktor škole koji je bliže pojasnio sve stavke iz Godišnjeg plana rada škole, upoznao članove Školskog odbora i sa slobodnim aktivnostima u Godišnjem planu rada škole koje realizuju stručni. Članovi Školskog odbora su Godišnji plan rada JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac za školsku 2023/24. godinu okarakterisali kao izuzetno vrijedan i kvalitetan plan koji je zahtijevao veliku posvećenost i istrajnost na njegovom koncipiranju. Članovi Školskog odbora naglasili su da se radi o kvalitetnom dokumentu koji sadrži sve strukturne elementa koje omogućavaju funkcionalan rad u školi. Školski odbor je javnim glasanjem, jednoglasno donio Odluku da se isti usvoji.

AD-7

Sedma tačka dnevnog reda odnosi se na davanje saglasnosti na ustupanje prostorija bez naknade JU Školi za Osnovno muzičko obrazovanje iz Kolašina. JU Školi za Osnovno muzičko obrazovanje iz Kolašina se obratila Školskom odboru sa zahtjevom za ustupanje pet prostorija za izvođenje nastave za niži uzrast učenika naše škole. Kako se nastava za muzičko obrazovanje izvodi po završetku redovne nastave školski odbor smatra da treba da se ustupi taj prostor uz potpisivanje ugovora do kraja juna 2024. godine, koji će sadržati stavku da se prostor koji se ustupa okreći i vrati u postojeće stanje kakav je i preuzet. Školski odbor i dalje smatra da Ministarstvo prosvjete bi trebao da riješi ovaj problem Muzičke škole za prostorom jer ta škola u Mojkovcu sada broji preko stotinu učenika. Školski odbor je javnim glasanjem, jednoglasno donio Odluku da se isti zahtjev usvoji.

AD-8

Osma tačka dnevnog reda odnosi se na Odluke o ustupanju prostorija bez naknade za NVO “Udruženje roditelja djece i omladine sa teškoćama u razvoju Mojkovac”. NVO “Udruženje roditelja djece i omladine sa teškoćama u razvoju Mojkovac obratili su se zahtjevom za ustupanje jedne prostorije u zgradi “B”, gdje bi uz stručna lica koja nema naša škola(logoped), radili sa našom djecom kojoj treba pomoć. Školski odbor je javnim glasanjem, jednoglasno donio Odluku da se isti zahtjev usvoji.

AD-9

Pod tekućim pitanjima direktor je saopštio da vezano za stabla u PU Podbišće i PU Štitarica da smo kontaktirani iz Ministarstva prosvjete da oni ne daju saglasnost već da odluku donosi Školski odbor. Kao škola smo kontaktirali Upravu za gazdovanje šumama i lovištima koji su doznali dotrajala stabla, kontaktirali smo komisiju pri Opštini Mojkovac koja nam je odgovorila da navedene parcele nijesu u vlasništvu opštine Mojkovac već se nalaze u listu nepokretnosti JU OŠ “Aleksa Đilas Bećo” Mojkovac koja upravlja tim zemljištem. Pošto nekoliko stabala ugrožavaju bezbjednost učenika (jedno stablo je u veoma lošem stanju u PU Polja a četiri stabla u PU Štitarica), kontaktirali smo firme koje se bave sječom šuma u našoj Opštini ali nijesmo uspjeli da nađemo saradnju, tako da i dalje tražimo ko će da bezbjedno posiječe ta stabla.

Druga stvar pod tekućim pitanjima, direktor je upoznao Školski odbor sa pozivom Gorana Radevića, direktora direktorata za učenički standard iz Ministarstva prosvjete, koji

je tražio od nas da izmijenimo upitnik za školska vozila, kako bi prevezli dva učenika SMS "Vuksan Đukić" koja dolaze iz Dobrilovine i Gojakovića. Direktor je saopštio da naši kombi imaju pun kapacitet (da kombi koji saobraća prema Dobrilovini ima 14 učenika i da nema mjesta za još dva učenika). Gospodin Radević je tražio da nađemo model da pomognemo tim učenicima. Direktor je od gospodina Radevića tražio da napismeno odobri saglasnost za ta dva učenika koji nijesu naši učenici već učenici srednje mješovite škole "Vuksan Đukić", (kako bi pokušali da uključimo drugi kombi da tri puta ide prema Poljima i da preuzme dva učenika iz Donjih Polja kako bi se oslobodila dva mjesta za kombi koji dolazi iz pravca Dobrilovine), što je u telefonskom razgovoru dogovoreno. Mi kao škola poslali zahtjev ali do pisanog odgovora gospodina Radevića nijesmo došli. Školski odbor smatra da bez saglasnosti Ministarstva prosvjete škola nije u obavezi da prevozi djecu srednje škole. Kako bi pomogli tim učenicima, Školski odbor donosi odluku da se odobrava prevoz za dva učenika koji pohađaju nastavu u SMS "Vuksan Đukić" samo uz dobijenu saglasnost Ministarstva prosvjete.

S obzirom na to da nije bilo zainteresovanih za dalju diskusiju, sjednica je završena u 14³⁰h.

Zapisničar:
Dejan Rubežić

Dejan Rubežić



Školski odbor
Predsjednik:

Vladislav Kosović

Vladislav Kosović

Crna Gora
JU OŠ "Aleksa Đilas Bećo"
Broj: 01-633/23-1242
Mojkovac: 01.12.2023.godine

ZAPISNIK

Sa sedme sjednice Školskog odbora JU OŠ "Aleksa Đilas Bećo" Mojkovac, koja je održana 01.12.2023. godine, sa početkom u 13¹⁵ časova.

Prisutni: Vladislav Kosović, Ivan Grdinić i Ljudmila Jušković

Odsutni: Ljiljana Zindović i Maja Ikervari

Sjednici prisustvuju (bez prava odlučivanja) Dejan Rubežić, direktor škole.
Zapisnik vodi Dejan Rubežić.

Sjednicu je otvorio i istom rukovodilo Vladislav Kosović, koji je predložio a članovi Školskog odbora jednoglasno prihvatili sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora, održane 09.10.2023. godine.
2. Razmatranje uspjeha i vladanja učenika, ostvarivanje ciljeva obrazovanja i vaspitanja, standarda postignuća na kraju I tromjesječja i preduzimanje mjera za poboljšanje rada i ostvarivanje vaspitno-obrazovnog rada.
3. Razmatranje i usvajanje predloga Finansijskog plana
4. Imenovanje komisije za popis 2023/24. Godinu
5. Razmatranje i usvajanje računa za održavanje školskog vozila
6. Tekuća pitanja.

AD-1

Pozdravivši prisutne članove Školskog odbora, predsjednik Školskog odbora Vladislav Kosović je otvorilo sjednicu. Prva tačka dnevnog reda odnosila se na usvajanje Zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora održane 09.10.2023. godine. S obzirom na to da nije bilo primjedbi na sadržinu pomenutog zapisnika, isti je jednoglasno usvojen.

AD-2

Druga tačka dnevnog reda odnosila se na Razmatranje uspjeha i vladanja učenika, ostvarivanje ciljeva obrazovanja i vaspitanja, standarda postignuća na kraju I tromjesječja i preduzimanje mjera za poboljšanje rada i ostvarivanje vaspitno-obrazovnog rada. Direktor škole je bliže pojasnio članovima Školskog odbora uspjeh, vladanje i standarde postignuća na kraju I tromjesječja. Kao i sa svim aktivnostima koji su realizovani od strane učenika na opštinskom i regionalnom nivou vezano za sportske aktivnosti. Direktor škole je upoznao članove Školskog odbora sa realizovanjem dopunske, dodatne nastave i slobodnim aktivnostima. Školski odbor je razmotrio uspjeh naših učenika i složio se da se veliki trud i rad ulaže u njihovo znanje i da rezultati dolaze sami po sebi. I da se još više radi sa dopunskom nastavom kako bi se učenicima koji postižu manje postignuće pomoglo za još boljim rezultatima.

AD-3

Treća tačka dnevnog reda odnosi se na donošenje Odluke o usvajanju finansijskog plana za 2024. godine. Finansijski plan je dat na uvid svim članovima školskog odbora. Direktor škole je objasnio svaku stavku iz finansijskog plana i dao na razmatranje školskom odboru.

Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvoji finansijski plan za 2024. godinu.

AD-4

Četvrta tačka dnevnog reda odnosi se na imenovanje komisije za popis za 2023/24.godinu. Direktor škole je predložio sledeće članove u komisiji za popis 2023/24.godinu Vuka Braunovića, Nikolu Božovića i Darka Sošića. Školski odbor je javnim glasanjem, jednoglasno donio da se formira komisija koja će izvršiti popis u narednom periodu.

AD-5

Peta tačka dnevnog reda odnosi se na tačku Razmatranje i usvajanje računa za održavanje školskog vozila. Kako je škola u obavezi da sve iznose preko 500 eura prikaže školskom odboru, tako da ovaj račun sa iznosom od 800 eura za limarske poslove na školskom vozilu školski odbor je razmotrio i jednoglasno usvojio.

AD-6

Šesta tačka se odnosi na tekuća pitanja. Direktor škole je upoznao članove školskog odbora sa odobravanjem sredstava od strane Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija za adaptaciju na zgradi „C“ (postavljanje oluka, uklanjanje dimnjaka, postavljanje ulaznih vrata, zatvaranje prolaza prema potkrovlju i postavljanje vrata). Direktor je obavijestio školski odbor da smo angažovali Damjanović Radomira da obori stabla koja su ugrožavala bezbjednost učenika, zaposlenih i roditelja u PU Polja i Štitarici. Sva stabla biće iskorištena za zagrijavanje škole.

S obzirom na to da nije bilo zainteresovanih za dalju diskusiju, sjednica je završena u 14³⁰h.

Zapisničar:
Dejan Rubežić

Dejan Rubežić



Školski odbor
Predsjednik:

Vladislav Košović

Vladislav Košović

ZAPISNIK

Sa devete sjednice Školskog odbora JU OŠ "Aleksa Đilas Bečo" Mojkovac, koja je održana 30.01.2024. godine, sa početkom u 13¹⁵ časova.

Prisutni: Vladislav Kosović, Maja Ikervari, Ljudmila Jušković i Ljiljana Zindović

Odsutni: Ivan Grdinić

Sjednici prisustvuju (bez prava odlučivanja) Dejan Rubežić, direktor škole.

Zapisnik vodi Dejan Rubežić.

Sjednicu je otvorio i istom rukovodilo Vladislav Kosović, koji je predložio a članovi Školskog odbora jednoglasno prihvatili sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora, održane 01.12.2023. godine.
2. Razmatranje i usvajanje Godišnjeg finansijskog izvještaja za 2023. godinu.
3. Razmatranje i usvajanje Plana javnih nabavki za 2024. godinu
4. Razmatranje i usvajanje izvještaja u vezi sa realizacijom polugodišnjeg rada JU OŠ „Aleksa Đilas Bečo“ Mojkovac za školsku 2023/24. godinu.
5. Razmatranje i usvajanje Izvještaja o popisnoj komisiji u školskoj 2023/24. godinu.
6. Razmatranje zahtjeva roditelja iz PU Polja.
7. Razmatranje i usvajanje inicijative za djelimičnu zabranu upotrebe mobilnih telefona u školi od strane Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija.
8. Razmatranje i usvajanje kućnog reda JU OŠ „Aleksa Đilas Bečo“ Mojkovac
9. Razmatranje i donošenje odluke o izvođenju ekskurzije za učenike devetog razreda.
10. Tekuća pitanja.

AD-1

Pozdravivši prisutne članove Školskog odbora, predsjednik Školskog odbora Vladislav Kosović je otvorio sjednicu. Zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora održane 01.12.2023. godine, je pročitao. S obzirom na to da nije bilo primjedbi na sadržinu pomenutog zapisnika, isti je jednoglasno usvojen.

AD-2

Druga tačka dnevnog reda odnosi se na donošenje usvajanju Godišnjeg finansijskog izvještaja za 2023. godine. Finansijski izvještaj je dat na uvid svim članovima školskog odbora. Direktor škole je pozvao računovođu škole Ivanu Ljujić koja je objasnila svaku stavku iz finansijskog izvještaja koji je dat na razmatranje školskom odboru.

Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvoji Godišnji finansijski izvještaj za 2023. godinu.

AD-3

Treća tačka dnevnog reda odnosila se na informisanje o Donošenju Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki za 2024. godinu. Direktor škole je upoznao članove Školskog odbora sa usvajanjem Plana javnih nabavki, koje se odnose na ogrijevno drvo, tačno gorivo, kancelarijski materijal, sredstva za higijenu, sitan inventar, rezervne djelove, računarska oprema, namještaj za učionice, auto djelovi za školska vozila, molersko-farbarski materijali, publikacije, časopisi i

glasila, nastavna sredstva i pomagala, štampanje i fotokopiranje, održavanje školskog vozila, telefonske usluge, poštanske usluge, osiguranje motornih vozila, održavanje kompjuterske opreme, održavanje centralnog grijanja, javno oglašavanje, đачka eskurzija. Školski odbor je jednoglasno donio Odluka o usvajanju Plana javnih nabavki za 2024.godinu.

AD-4

Četvrta tačka dnevnog reda odnosila se na Razmatranje i usvajanje izvještaja u vezi sa realizacijom polugodišnjeg rada JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac za školsku 2023/24. godinu.

Direktor škole je bliže pojasnio sve stavke iz polugodišnjeg rada škole, upoznao članove Školskog odbora sa svim aktivnostima koji su realizovani u prvom polugodištu i sve prezentacije naše škole koje se realizuju u periodu radnih nenastavnih dana od strane učenika i nastavnika.

Školski odbor je razmotrio sve aktivnosti naših učenika i nastavnika i složio se da se veliki trud i rad ulaže u njihovo znanje i da rezultati dolaze sami po sebi. Školski odbor je jednoglasno usvaja izvještaj polugodišnjeg rada JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac za školsku 2023/24. godinu.

AD-5

Peta tačka dnevnog reda odnosi se na Razmatranje i usvajanje Izvještaja o popisnoj komisiji u školskoj 2023/24. godinu. Na prošloj sjednici školskog odbora je predložena sledeća komisiji za popis 2023/24.godinu u sastavu Vuka Braunovića, Nikolu Božovića i Darka Sošića. Komisija je dostavila na uvid popisnu listu osnovnih sredstava, nepokretnih i pokretnih stvari koji čine osnovna sredstva. Školski odbor je jednoglasno došao do stava da je lista veoma obimna a da većina stvari sa liste uopšte nije ni u upotrebi duži niz godina. Školski odbor je jednoglasno usvajio izvještaj popisne komisije JU OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Mojkovac za školsku 2023/24. godinu.

AD-6

Šesta tačka se odnosila na razmatranje zahtjeva roditelja iz PU Polja. Školski odbor je upoznat sa zahtjevom roditelja da se napravi nastrešica na ulazu u zgradu PU Polja, zbog bezbjednosti učenika i nastavnika, koji bi oni u saradnji sa školom finansirali. Školski odbor daje saglasnost uz prethodno obraćanje Komunalnoj inspekciji da naprave kontrolni nadzor da vidimo realno stanje. Svi članovi školskog odbora su bili jednoglasni.

AD-7

Sedma tačka dnevnog reda odnosi se na Razmatranje i usvajanje inicijative za djelimičnu zabranu upotrebe mobilnih telefona u školi od strane Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija. Direktor je pročitao inicijativu od strane Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija. Kao i inicijativu od strane Savjeta roditelja. Članovi školskog jednoglasno su donijeli odluku da se izvrše izmjene kućnog reda vezano za mobilne telefone i to: zabrana korišćenja mobilnih telefona u toku nastave, u prostorijama škole i školskom dvorištu tokom časova, malih i velikih odmora, a sve u cilju bolje socijalizacije, razvijanja empatije, sprečavanja vršnjačkog nasilja i povećanja

fizičke aktivnosti djece. U prostorima Škole nije dopušteno korištenje mobilnih telefona ili drugih tehničkih uređaja (tablet uređaja i sl.) u svrhu neovlaštenog audio-snimanja, video-snimanja ili fotografisanja. Takođe, nije dopušteno fotografisanje ocjena u dnevniku i ostalih radnih materijala. Svako neovlašteno fotografisanje i snimanje predstavlja teže kršenje ovog Pravilnika. U slučaju da neko od učenika bude primijećen da koristi telefon u navedenim slučajevima, obavještava se roditelj, učenik se evidentira u odjeljensku knjigu, a škola preuzima mjere u skladu sa zakonskim ovlašćenjima. U slučaju da učenik, zbog zdravstvenih problema ili neke druge potrebe, treba da se javi roditelju, to može učiniti uz saglasnost i odobrenje predmetnog ili dežurnog nastavnika, odnosno odjeljenskog starješine. Upotrebu mobilnih telefona i drugih uređaja jedino je dozvoljena u svrhe izvođenja nastave. Ova zabrana se ne odnosi na osobe sa invaliditetom

AD-8

Osma tačka dnevnog reda odnosi se na Razmatranje i usvajanje kućnog reda JU OŠ "Aleksa Đilas Bećo" Mojkovac. Direktor škole je upoznao članove Školskog odbora sa potrebnim promjenama kućnog reda koji datira još iz 2004. godine i da smo se složili iz prethodnih sjednica da se formira komisija koja će predložiti izmjene kućnog reda. Sekretar škole je izvršio izmjene koje je dostavila komisija i dala na uvid Školskom odboru. Školski odbor je saglasan da uz određeno prečišćavanje teksta ovaj Pravilnik treba usvojiti i sa njime upoznati zaposlene u školi, učenike i njihove roditelje.

AD-9

Deveta tačka je razmatranje i donošenje odluke o izvođenje ekskurzije za učenike devetog razreda. Direktor škole je upoznao članove Školskog odbora sa planom rada škole gdje nam je jedna od aktivnosti eskurzija devetog razreda u aprilu ili maju mjesecu. Kako je prethodno održana sjednica Savjeta roditelja, dogovor sa te sjednice da će se roditelji tih odjeljenja naknadno izjasniti o zainteresovanosti učenika i roditelja o izvođenju iste. Školski odbor donosi odluku da se ista sprovede prema zainteresovanosti roditelja i da je saglasna sa njihovom odlukom.

AD-10

Tekućih pitanja nije bilo, sjednica je završena u 15 časova.

Zapisničar:

Dejan Rubežić



Školski odbor

Predsjednik:

Vladislav Kosović

Sa devete sjednice Školskog odbora JU OŠ "Aleksa Đilas Bečo" Mojkovac, koja je održana 10.04.2024. godine, online, sa početkom u 13¹⁵ časova.

Prisutni: Maja Ikervari, Ivan Grdinić, Ljudmila Jušković, Vladislav Kosović i Ljiljana Zindović

Odsutnih: nema

Sjednici prisustvuju (bez prava odlučivanja) Dejan Rubežić, direktor škole.

Zapisnik vodi Dejan Rubežić.

Članovi Školskog odbora su jednoglasno prihvatili sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora, održane 31.01.2024. godine.
2. Donošenjem odluke u vezi sa usvajanjem školske liste izbornih predmeta za nastavnu 2024/2025.godinu
3. Razmatranje uspjeha i vladanja učenika, ostvarivanje ciljeva obrazovanja i vaspitanja, standarde postignuća na kraju III tromjesječja i preduzimanje mjera za poboljšanje rada
4. Razmatranje i usvajanje Finansijskog izvještaja za I kvartal 2024.godine (tromjesečni)
5. Tekuća pitanja.

AD-1

Pozdravivši prisutne članove Školskog odbora, direktor je otvorio sjednicu, pročitao dnevni red, na pitanje dal ima izmjena i dopuna dnevnog reda, niko se nije javio od članova. S obzirom na to da je svim članovima zapisnik poslat elektronski, svi članovi su imali uvid u njega a kako nije bilo primjedbi na sadržinu pomenutog zapisnika, isti je jednoglasno usvojen.

AD-2

Druga tačka dnevnog reda odnosi se na Donošenjem odluke u vezi sa usvajanjem školske liste izbornih predmeta za nastavnu 2024/2025.godinu
Direktor škole je uzeo riječ i objasnio da su stručni aktivni donijeli predloge izbornih predmeta za školsku 2024/2025 godinu. Sa listom izbornih predmeta Nastavničko vijeće je upoznato, zatim savjet roditelja koji su saglasni sa predloženom listom izbornih predmeta za nastavnu 2024/2025.godinu. Školski odbor se upoznao sa predloženom listom, smatrajući da je dobro što su stručni aktivni predložili četiri i više predmeta. Školski odbor je jednoglasno prihvatio predloženu listu izbornih predmeta za nastavnu 2024/2025.godinu.

AD-3

Treća tačka odnosi se na razmatranje uspjeha i vladanja učenika, ostvarivanje ciljeva obrazovanja i vaspitanja, standarde postignuća na kraju III tromjesječja i preduzimanje mjera za poboljšanje rada. Direktor je upoznao članove školskog odbora da se na sjednicama Odjeljenskih vijeća usvojio uspjeh i vladanje učenika. Na sjednicama Nastavničkog vijeća smo verificovali isti uspjeh i vladanje. Predložili smo niz mjera za poboljšanje uspjeha i vladanja. Učenicima će biti ponuđene aktivnosti u vidu dopunske i dodatne nastave. Mišljenja smo da će sve to doprinijeti da učenici uspješno završe razred.

AD-4

Četvrta tačka dnevnog reda odnosi se na Razmatranje i usvajanje Finansijskog izvještaja za I kvartal 2024.godine (tromjesečni). Finansijski izvještaj je dat na uvid svim članovima školskog odbora. Direktor škole je svim članovima na mejl poslao materijal.. Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvoji finansijski izvještaj za I kvartal 2024.godine (tromjesečni).

AD-5

Tekuća pitanja. Direktor je upoznao članove školskog odbora da je završen tender za đačku ekskurziju za učenike devetog razreda za školsku 2023/24.godinu. Na tenderu se javila jedna agencija SKY TOURS sa ponudom od 170 eura po učeniku. Školski odbor je već ranije dao jednoglasna Odluka o realizuje đačke ekskurzije devetih razreda. Na osnovu tendera ona će se realizovati 22, 23 i 24.04.2024. godine. Eskurziji će se pridružiti učenici devetih razreda iz Lepenca i Prošćenja.

Direktor je upoznao članove školskog odbora da će nas posjetiti ambasadorica SAD iz razloga što smo ušli u projekat sa Mirovnim korpusom.

Radovi na zgradi u Poljima su završeni. Radovo na adaptaciji mokrog čvora na zgradi „A“ su završeni. Prema Ministarstvu smo uputili dva zahtjeva za obezbjeđivanje novčanih sredstava za mijenjanje i postavljanje novih kamera u zgradi A, B i C. Kao i za adaptaciju sprata na zgrade B, kada je u pitanju molerisanje i krečenje.

Sjednica je završena u 14.00 časova.

Zapisničar:

Dejan Rubežić

Dejan Rubežić



Školski odbor

Predsjednik:

Vladislav Kosović

Vladislav Kosović

Број: 01-633/24-788

Мојковач, 08-07-2024 200

ZAPISNIK

Sa devete sjednice Školskog odbora JU OŠ "Aleksa Đilas Bečo" Mojkovac, koja je održana 08.07.2024. godine, online, sa početkom u 13⁰⁰ časova, online.

Prisutni: Maja Ikervari, Ivan Grdinić, Ljudmila Jušković, Vladislav Kosović i Ljiljana Zindović.

Odsutnih: nema

Sjednici prisustvuju (bez prava odlučivanja) Dejan Rubežić, direktor škole.

Zapisnik vodi Dejan Rubežić.

Sjednicu je otvorio i istom rukovodio Dejan Rubežić. Članovi Školskog odbora su jednoglasno prihvatili sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora, održane 10.04.2024. godine.
2. Razmatranje uspjeha i vladanja učenika, ostvarivanje ciljeva obrazovanja i vaspitanja, postignuća na kraju nastavne 2023/2024 godine.
3. Informisanje o uslovima upisa u srednju školu.
4. Usvajanje izvještaja o samoevaluaciji profesionalnog razvoja na nivou škole.
5. Razmatranje i usvajanje Finansijskog izvještaja za I I kvartal 2024.godine (tromjesečni).
6. Razmatranje zahtjeva predstavnika savjeta roditelja PU Podbišće za dobijanje saglasnosti za adaptaciju školskih prostorija i dvorišta
7. Tekuća pitanja.

AD-1

Pozdravivši prisutne članove Školskog odbora, direktor je otvorio sjednicu, pročitao dnevni red, na pitanje dal ima izmjena i dopuna dnevnog reda, niko se nije javio od članova. S obzirom na to da je svim članovima zapisnik poslat elektronski, svi članovi su imali uvid u njega a kako nije bilo primjedbi na sadržinu pomenutog zapisnika, isti je jednoglasno usvojen.

AD-2

Druga tačka dnevnog reda odnosila se Razmatranje uspjeha i vladanja učenika, ostvarivanje ciljeva obrazovanja i vaspitanja, postignuća na kraju 2023/2024. godine. Na sjednici Nastavničkog vijeća smo verifikovali uspjeh učenika. Imali smo tri učenika koji su polagali razredni ispit, tri učenika popravni ispit. Iz priloženog materijala svi su učenici postigli zadovoljavajući uspjeh i prešli razred osim jednog učenika koji je ostao na polaganje u augustu mjesecu.

AD-3

Treća tačka odnosi se na Informisanje o uslovima upisa u srednju školu. Direktor uzima riječ i govori da na osnovu kontakta sa direktoricom srednje škole i na osnovu upisa koji je bio krajem juna mjeseca. Učenicima je ponuđen upis u gimnaziju njih (27) upisalo, carinu(21), turističku školu(10), za konobara i kuvara(16). Na osnovu upisa zadovoljavajući je podatak za našu susjednu školu da je od 87 učenika koliko je završilo osnovnu školu, njih 74 je upisalo u Opštini Mojkovac, ostali će nastaviti školovanje u Bijelom polju, Beranama, Podgorici.

AD-4

Četvrta tačka dnevnog reda odnosi se Usvajanje izvještaja o samoevaluaciji profesionalnog razvoja na nivou škole. Direktor škole je uzeo riječ i objasnio da ove školske godine smo imali brojne aktivnosti, sastanke, priredbe koje smo realizovali u školi, u Domu kulture, na trgu. Aktivnosti su realizovane u saradnji sa drugim institucijama JPU "Jevrosima Jevra Rabrenović", Turističkom organizacijom Mojkovac, Mirovnim Korpusom, Nacionalnim parkovima Crne Gore, Fondacijom Čini dobro, Zavodom za školstvo. Nastavnici su se profesionalno usavršavali iz svih oblasti. Što je stvorilo jednu pozitivnu klimu u školi. Školski odbor je jednoglasno usvajao izvještaj o samoevaluaciji profesionalnog razvoja na nivou škole.

AD-5

Peta tačka dnevnog reda odnosi se na Razmatranje i usvajanje Finansijskog izvještaja za II kvartal 2024.godine (tromjesečni). Finansijski izvještaj je dat na uvid svim članovima školskog odbora. Direktor škole je poslao materijal školskom odboru, koji je imao uvid u finansijski izvještaj. Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvoji finansijski izvještaj za II kvartal 2024.godine (tromjesečni).

AD-6

Šesta tačka dnevnog reda odnosi se na Razmatranje zahtjeva predstavnika savjeta roditelja PU Podbišće za dobijanje saglasnosti za adaptaciju školskih prostorija i dvorišta. Školski odbor smatra da na zahtjev treba odgovoriti pozitivno a da se ne mijenja enterijer i eksterijer školske zgrade PU Podbišće. Direktor je dostavio i fotografije škole i učionica te zgrade za koju roditelji smatraju da treba izvršiti adaptaciju. Vezano za postavljanje nadstrešnice, potrebno je dobiti saglasnost i drugih institucija, jer se na taj način mijenja izgled školske zgrade. Školski odbor je jednoglasno donio Odluku da se usvoji zahtjev roditelja PU Podbišće bez izmjena enerijera i eksterijera školske zgrade.

AD-7

Kako nije bilo tekućih pitanja, sjednica je završena u 13:30h

Zapisničar:
Dejan Rubežić

Dejan Rubežić



Školski odbor

Predsjednik:

Vladislav Kosović

Vladislav Kosović

Sa dvanaeste sjednice Školskog odbora JU OŠ "Aleksa Đilas Bećo" Mojkovac, koja je održana 30.07.2024. godine online sa početkom u 13⁰⁰ časova.

Prisutni: Maja Ikervari, Ljiljana Zindović, Ivan Grdinić, Ljudmila Jušković i Vladislav Kosović.

Odsutnih: nema

Sjednici prisustvuju (bez prava odlučivanja) Dejan Rubežić, direktor škole.

Zapisnik vodi Dejan Rubežić.

Sjednicu je otvorio i istom rukovodilo Vladislav Kosović predsjednik Školskog odbora. Članovi Školskog odbora su jednoglasno prihvatili sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora, održane 08.07.2024. godine.
2. Donošenje Odluka o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
3. Donošenje odluke u vezi sa usvajanjem Pravilnika o zaštiti ličnih podataka u JU OŠ "Aleksa Đilas Bećo" Mojkovac
4. Donošenje odluke u vezi sa usvajanjem Pravilnika o korišćenju sistema video nadzora u JU OŠ "Aleksa Đilas Bećo" Mojkovac
5. Tekuća pitanja

AD-1

Pozdravivši prisutne članove Školskog odbora, direktor Dejan Rubežić je otvorio sjednicu. Prva tačka dnevnog reda odnosila se na usvajanje Zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora održane 08.07.2024. godine. S obzirom na to da nije bilo primjedbi na sadržinu pomenutog zapisnika, isti je jednoglasno usvojen.

AD-2

Druga tačka dnevnog reda odnosi se na donošenje Odluka o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta za školsku 2024/25. Direktor škole je upoznao članove Školskog odbora sa izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta za školsku 2024/25. godinu. Izmjene za ovu školsku godinu se su se odnosili na Nastavnike i Asistenta. Direktor je obrazložio promjene kod nastavnika I asistenata (je ove godine dva učenika sa posebnim obrazovnim potrebama upisuje prvi razred, pa nam je potreban još jedan asistent). Školski odbor je razmatrao dal u Pravilnik za ovu godinu možemo izvršiti izmjene Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta za školsku 2024/25. isti je jednoglasno usvojen.

AD-3

Treća tačka dnevnog reda odnosila se na donošenje Odluke u vezi sa usvajanjem Pravilnika o zaštiti ličnih podataka u JU OŠ "Aleksa Đilas Bečo" Mojkovac. Ministarstvo nam je poslalo formu ovog pravilnika koji moramo prilagoditi našoj školi i dati na razmatranje školskom odboru na usvajanje. S obzirom na to da nije bilo primjedbi na sadržinu pomenutog pravilnika, isti je jednoglasno usvojen.

AD-4

Četvrta tačka dnevnog reda odnosi se na donošenje odluke u vezi sa usvajanjem Pravilnika o korišćenju sistema video nadzora u JU OŠ "Aleksa Đilas Bečo" Mojkovac. I ovdje je Ministarstvo poslalo formu ovog pravilnika koji moramo prilagoditi našoj školi i dati na razmatranje školskom odboru na usvajanje a zatim proslijediti Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodni pristup informacijama. S obzirom da nije bilo primjedbi na sadržinu pomenutog pravilnika, isti je jednoglasno usvojen.

AD-5

Peta tačka dnevnog reda odnosi se na tačku tekuća pitanja. S obzirom na to da nije bilo zainteresovanih za dalju diskusiju, sjednica je završena u 13³⁰h.

Zapisničar:
Dejan Rubežić



Školski odbor
Predsjednik

Vladislav Kosović

